**Contract de servicii**
**Nr. 469/23.04.2018**

**1. Preambul**

În temeiul art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, a art. 43 alin (1) şi (5) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii,

**între**

A. **Scoala Gimnaziala Nr. 88** cu sediul în Str. Odobesti Nr. 3, sector 3, Bucureşti, cod fiscal 32578690, tel/fax 021/3480445, cont trezorerie Trezoreria Sector 3, reprezentată prin , având funcţia de Director şi având funcţia de Contabil în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

B. **S.C. OPS3-ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL.**, cu sediul în Calea Vitan, Nr. 154-158, Sector 3, Bucuresti, telefon 0(72) 360-3668, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului sub nr. J40/5480/19.04.2017, cod fiscal RO37410026, având contul , deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată de - Administrator, având următorii subcontractanţi:

**S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A.**, cu sediul în Str. Soldat Ghiţă Şerban, Nr. 47-53, Sector 3, Bucureşti, telefon 0762.231.159/0756.135.711, cod fiscal R33326284, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/7680/2014, reprezentată legal de .

**S.C. SERVICIUL DE AMBULANTA ANA MED S.R.L.**, cu sediul în Str. Drăguşin Deleanu, Nr. 1A, Sector 2, Bucureşti, telefon 0759.552.215/0740.484.197, cod fiscal 38341986, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/17298/2017, reprezentată legal de , în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2.Termeni şi definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

*a)* ***Contract*** - prezentul contract şi toate anexele sale;

*b)* ***Achizitor şi Prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

*c)* ***Preţul contractului*** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

*d)* ***Servicii*** - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;

*e)* ***Produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

*f)* ***Forţa majoră***- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

*g)* ***Zi***- zi calendaristică; ***An*** - 365 de zile.

*h)* ***Penalitate contractuală*** – despăgubirea stabilită în contractul de prestare servicii ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor din contract (majorări de întârziere şi/sau daune interese).

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele şi expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

**CLAUZE OBLIGATORII**

**4. Obiectul şi preţul contractului**

4.1 Prestatorul se obligă să presteze lunar *"Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta" la Scoala Gimnaziala Nr. 88* astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de *"Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta"*.
4.3 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor este de **74.970,00 lei** inclusiv TVA, din care **11.970,00 lei** TVA, **63.000,00 lei** exclusiv TVA, la un tarif de 15,00 lei fără TVA/oră.

| Anul 2018 / lună | Zile lucrătoare luni-vineri (cu vacanţe, fără sărbători legale) 1 post 13 ore luni-vineri; 1 post 12 ore luni-vineri |
|---|---|
| Mai | 21 |
| Iunie | 20 |
| Iulie | 22 |
| August | 22 |
| Septembrie | 20 |
| Octombrie | 23 |
| Noiembrie | 21 |
| Decembrie | 19 |
| Total zile | 168 |
| Total ore | 4200 |
| Valoare exclusiv tva (lei) | 63.000,00 |
| TVA 19% (lei) | 11.970,00 |
| Valoare inclusiv tva (lei) | 74.970,00 |

4.4 Contravaloarea serviciilor prestate va fi facturată lunar şi se va achita de către beneficiar în termen de 30 zile de la data primirii facturii.

**5. Durata contractului**
5.1 Durata prezentului contract este de 8 luni de la semnarea lui de către ambele părţi, pentru perioada 02 mai 2018 – 31 decembrie 2018.
5.2 Achizitorul poate prelungi contractul prin act adiţional până la adoptarea bugetului şi finalizarea unei noi proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. 395/ 2016, în condiţiile existenţei resurselor financiare.

**6. Executarea contractului**
6.1 Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părţi.
6.2 Prestarea serviciilor de pază monitorizare, intervenţie şi servicii medicale de urgenţă vor începe cu data de 02.05.2018.

**7. Documentele contractului**
7.1 Documentele prezentului contract sunt:
a) caietul de sarcini;
b) detaliu cumpărare directă atribuită SICAP;
c) anexa nr.1 la contract;
d) eventualele acte adiţionale la prezentul contract, în măsura în care vor fi încheiate.

**8. Obligaţiile principale ale prestatorului**
8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate, astfel cum sunt prevazute în caietul de sarcini.
8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând legislaţia ăn vigoare, la standardele şi/sau performanţele prezentate în detaliu cumpărare directă SICAP, anexă la contract.
8.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi
ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea clauzelor contractuale.
8.4 Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte toate clauzele prevăzute în prezentul contract şi în anexele sale care constituie parte integrantă a contractului.

8.5 Prestatorul este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.
8.6 Daunele-interese datorate de către Prestator vor fi plătite în termen de maxim 30 de zile de la data înştiinţării primite din partea Achizitorului.
8.7 Prestatorul va executa contractul manifestând grija şi diligenţa necesară în îndeplinirea serviciilor, incluzând remedierea oricăror defecte/ neconformităţi ale acestora.
8.8 Prestatorul se obligă să emita factura şi să o transmită în format tipărit, pentru autoritatea contractantă.
8.9 Prestatorul se obligă să nu emită factura anterior furnizării serviciilor pentru perioada facturată.
8.10 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază cu agenţi instruiţi şi atestaţi, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările şi completările ulterioare şi HG nr. 301/ 2012 cu modificările şi completările ulterioare.
8.11 Prestatorul se obligă să asigure paza şi securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice şi auxiliare, precum şi a elevilor;
8.12 Prestatorul se obligă să asigure paza proprietăţii împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
8.13 Prestatorul se obligă să asigure paza proprietăţii împotriva furturilor, a distrugerilor, precum şi a altor acţiuni producătoare de pagube materiale;
8.14 Prestatorul se obligă să asigure paza proprietăţii intelectuale;
8.15 Prestatorul se obligă să asigure elaborarea de proceduri de protecţie şi pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
8.16 Prestatorul se obligă să asigure un program de prevenire şi combatere a potenţialelor riscuri de accidente (primajutor), comitere de infracţiuni, acte de violenţă, etc.;
8.17 Prestatorul se obligă să furnizeze către beneficiar ori ce informaţie legată de incidentele apărute în timpul activităţii de pază ;
8.19 Prestatorul se obligă să doteze agenţii de pază:

a) uniformă tip, adecvată sezonului;
b) baston de cauciuc sau tonfă;
c) pulverizator de substanţe iritant lacrimogene;
d) mijloace de avertizare sonere şi luminoase (tip fluier, lanternă sau echivalent);
e) dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";
f) mijloace de comunicare tip telefon mobil, staţie radio (după nevoi şi solicitări) sau echivalent;
g) detector de metale sau echivalent, la solicitare.

8.20 Prestatorul se obligă să asigure în caz de nevoie, intervenţia rapidă a celor mai apropiate echipaje; echipajele vor interveni în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 15 minute pentru rezolvarea situaţiilor apărute.
8.21 Prestatorul se obligă să monitorizeze amplasamentul 24 h /24 h prin dispeceratul care va asigura legătura directă şi permanentă între unitatea de învăţământ şi societatea prestatoare, începand cu data încheierii contractului şi până la finalizarea lui.
8.22 Serviciile medicale de urgenţă se asigură ori de câte ori este nevoie pe perioada serviciilor de pază.
8.23 Prestatorul se obligă să păstreze confidenţialitatea tuturor informaţiilor comunicate de către achizitor.
8.24 Prestatorul se obligă să consilieze beneficiarul în vederea întocmirii planului de pază ţi aprobării acestuia de către organele abilitate.

**9. Obligaţiile principale ale achizitorului**
9.1 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.
9.2 Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul acestuia, cu condiţia semnării procesului verbal de recepţie a prestăriilor. Plata serviciilor prestate se va efectua lunar, în luna curentă, pentru serviciile prestate în luna anterioară.
9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
9.4 Achizitorul se obligă să comunice prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului constract sau în legătură cu deficienţele manifestate în exercitarea atribuţiilor profesionale şi comportamentul agenţilor de paza. Reclamaţiile vor fi formulate în scris, în termen de maxim 48 de ore de la producerea evenimentului.

**CLAUZE SPECIFICE**

**10. Garanţia de bună execuţie a contractului**
10.1 Prestatorul nu are obligaţia de a constitui o garanţie de bună execuţie a contractului.

**11. Recepție și verificare**

11.1 Achizitorul are dreptul de a modifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

11.2 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în perioada prestării serviciilor contractate.

11.3 La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia situația în termen 48 de ore de la data luării la cunoștiință.

11.4 Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze situația în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

**12. Ajustarea prețului contractului**

12.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în detaliu cumpărare directă atribuită SICAP, anexă la prezentul contract.

12.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată durata de executare a contractului.

**13. Confidențialitate**

13.1 Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor la care are acces, prevederile legale de prelucrare și protecție a datelor cu caracter personal, precum și cele legate de protecția muncii.

13.2 De asemenea, va lua toate măsurile necesare pentru a păstra confidențialitatea asupra datelor și informațiilor ce provin din executarea obligațiilor contractuale.

**14. Amendamente**

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

**15. Întarzieri și amânări în îndeplinirea contractului**

15.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare a serviciilor pentru pază, monitorizare, intervenție și servicii medicale de urgență în perioadele înscrise în prezentul contract și conform cerințelor specificate în caietul de sarcini.

15.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a seviciului (prin act adițional), orice intârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

**16. Subcontractanți**

16.1 Prestatorul se obligă să declare subcontractanții propuși la încheierea acordului-cadru. În măsura în care există subcontractanți propuși, se vor aplica dispozițiile capitolului V-secțiunea 1- Subcontractarea din Legea nr.98/2016 și prevederile capitolului IV, secțiunea 1-Subcontractarea din HG nr.395/2016.

16.2 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează executarea anumitor servicii ce constituie obiectul prezentului contract, să încheie contracte cu subcontractanții desemnați, în condiții similare celor prevăzute în prezentul contract, astfel încât să se asigure respectarea obligațiilor asumate de prestator conform prezentului contract.

16.3 La semnarea prezentului contract, prestatorul are obligația de a prezenta toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

16.4 Existența subcontractărilor nu îl exonerează pe prestator față de achizitor pentru executarea integrală a obligațiilor contractuale, prestatorul fiind deplin răspunzator față de achizitor de modul în care subcontractanții îndeplinesc contractul.

16.5 Prestatorul are dreptul de a înlocui oricare dintre subcontractanții la prezentul contract numai cu acordul prealabil, scris al achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va produce nicio modificare a clauzelor prezentului contract.

**17. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

17.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2^1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de

bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
17.3 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, dacă acesta din urmă intră în insolvenţă, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

**18. Cesiunea**
18.1 În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanţelor născute din acest contract, fiind posibilă numai cu acordul expres al debitorului cedat, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante, astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial.
18.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin prezentul contract.

**19. Forţa majoră**
19.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
19.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
19.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
19.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**20. Rezilierea contractului**
20.1 Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţi dă dreptul părţii lezate de a declara unilateral rezilierea contractului de servicii şi de a pretinde plata de daune-interese.
20.2 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de servicii, fără punere în întârziere, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, respectiv ar fi contrară interesului public.
20.3 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract, printr-o notificare prealabilă transmisă Prestatorului, fără intervenţia instanţei de judecată, fără punere în întârziere şi fără nicio compensaţie, în următoarele situaţii:
a) Prestatorul încalcă obligaţiile asumate prin contract;
b) Prestatorul încalcă prevederile punctului 17 din prezentul contract;
c) Dacă Prestatorului îi sunt retrase sau nu obţine autorizaţiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligaţiilor contractuale.
d) Împotriva Prestatorului s-a declanşat procedura dizolvarii sau falimentului.
20.4 Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilirea unilaterală va produce efecte, iar Prestatorul se obligă să plătească achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum şi penalitatile datorate in baza prezentului contract, în următoarele cazuri:
a) Prestatorul nu respectă termenul final şi/sau termenele intermediare prevăzute în contract, iar întârzierile depăşesc cu mai mult de 15 zile termenele convenite în Contract;
b) Prestatorul nu prestează servicii de calitate şi în conformitate cu caietul de sarcini şi cu prescripţiile şi standardele în vigoare şi/sau nu remediază calitatea serviciilor prestate, în termen de maxim 15 zile, deşi a fost notificat în acest sens de achizitor.

**21. Încetarea contractului**
21.1 Prezentul Contract încetează în următoarele situaţii:
a) la expirarea duratei stabilite prin Contract;
b) prin acordul scris al părţilor;
c) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către Achizitor;
d) în cazul în care cazul de forţă majoră durează mai mult de 2 luni de zile;
e) prin reziliere unilaterală de către Achizitor în condiţiile stipulate în prezentul Contract;
21.2 Încetarea Contractului nu afectează executarea obligaţiilor scadente între Părţile Contractante şi nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

**22. Soluționarea litigiilor**

22.1 Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea prezentului contract.

22.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

**23. Răspunderea contractuală**

23.1 Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

**24. Limba care guvernează contractul**

24.1 Limba care guvernează contractual este limba română.

**25. Comunicări**

25.1 Orice comunicare dintre părti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

25.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

25.3 Comunicările între părți se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**26. Legea aplicabilă contractului**

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 23.04.2018 prezentul contract în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte şi unul pentru Sectorul 3 al Municipiului Bucureşti.

# Vizualizare achizitie

OFERTA ACCEPTATA DATA PUBLICARE: 23.04.2018 15:49 DATA FINALIZARE: 23.04.2018 16:11

€ VALOARE CUMPARARE DIRECTA: 63.000,00 RON (13.517,57 EUR)

## DATE IDENTIFICARE OFERTANT

Ofertant: OPS3 - ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL CIF: 37410026

Adresa: Strada: Calea Vitan , nr. 154-158, Sector: 3, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 030352 Tara: Romania

Website: (-)- Tel: +40 723603668 Fax: - E-mail: bunescua@yahoo.com

## DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Autoritatea contractanta: SCOALA GIMNAZIALA NR.88 CIF: 32578690

Adresa: Strada: ODOBESTI, nr. 3, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: - Tara: Romania

Website: (-)- Tel: +40 213480445 Fax: +40 213480445 E-mail: scoalagimnaziala88@yahoo.com

## DETALII ACHIZITIE

**DENUMIRE ACHIZITIE**

Servicii de paza; monitorizare; interventie rapida si servicii medicale de urgenta

**DESCRIERE**

caiet de sarcini

**CONDITII DE LIVRARE:**

Scoala Gimnaziala nr.88

**CONDITII DE PLATA:**

OP

Cod si denumire CPV
79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2)

Tip de contract
Servicii

Finantare prin fonduri comunitare
Nu

Valoare estimata
63.000,00 RON (13.517,57 EUR)

Valoare cumparare directa
63.000,00 RON (13.517,57 EUR)

Data de raspuns a ofertantului
23.04.2018 16:07

Data de raspuns a autoritatii contractante
018 16:11



OFERTA ACCEPTATA **DATA PUBLICARE: 23.04.2018 15:49** **DATA FINALIZARE: 23.04.2018 16:11**

**€ VALOARE CUMPARARE DIRECTA: 63.000,00 RON (13.517,57 EUR)**

**Scoala Gimnaziala Nr. 88**
Str. Odobesti Nr. 3
Sector 3, Bucuresti
Tel/fax:021/3480445

Nr: 430/18.04.2108

## Referat de necesitate

| | |
|---|---|
| ***Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate*** | Nume și Prenume: |
| | Funcția: Responsabil cu achizițiile |
| | Scoala Gimnaziala Nr. 88 |
| | Telefon:021/3480445 |

**Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:**

| | |
|---|---|
| **Planificării portofoliului de procese de achiziții publice pentru anul 2018 și elaborării Strategiei Anuale de Achiziție Publică** | **X** |
| **Planificării unui proces de achiziție publică și elaborării Strategiei de contractare și a Documentației de atribuire** | |

**Forma documentului:**

| | |
|---|---|
| **Inițială** | **X** |
| **Revizuită** | |
| **Numărul revizuirii** | |

| Nr. rev. | Tipul revizuirii | Data realizării revizuirii | Capitolul revizuit | Motivul revizuirii | Persoana care realizează revizuirea | Persoana care aprobă revizuirea | Semnătura persoanei care aprobă revizuirea | Data aprobării revizuirii |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Nr. revizuirii* | *ex: modificare adăugare eliminare completare șa* | *zz-ll-aa* | | | *numele compartimentul funcția* | *numele funcția* | | *zz-ll-aa* |

**Referatul de necesitate**

| | | |
|---|---|---|
| **Are atașat:*** | | **X** |
| **Documente atașate** | | Caietul de sarcini<br>Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările ulterioare |
| Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate | poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire | **X** |
| | necesită completări, revizuiri, actualizări ș.a. | Nu este cazul |
| Documentul descriptiv, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate | poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire | **X** |
| | necesită completări, revizuiri, actualizări ș.a. | Nu este cazul |
| Definirea caracteristicilor solicitate privind lucrările, serviciile sau produsele, care fac obiectul achiziției[1] și care trebuie incluse în Caietul de sarcini/Documentația descriptivă pentru realizarea achiziției | | Nu este cazul |

**A. Descrierea serviciilor care urmează să fie achiziționate**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate** | Servicii.<br>*Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta* | | |
| **Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea** | ***Selectați, după caz, fie:***<br>***- realizarea unui interes public***<br>***sau***<br>***- asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată*** | | |
| | | **Realizarea unui interes public** | - |
| | | **Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată** | **X** |

**B. Fundamentarea necesității**

*a. De ce urmează să se achiziționeze serviciul descris ca necesitate?*

Serviciul de pază umană și serviciile medicale de urgență se adresează în special obiectivelor care, datorită specificului de activitate, necesită supravegherea spațiului exterior și interior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice, etc. și care necesită prezența umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

*b. Toate celelalte posibilități de a satisface nevoia au fost evaluate și analizate?*

DA

*c. Ce factor interesat (persoană) susține că este nevoie de acest serviciu?*

Scoala Gimnaziala Nr. 88 reprezentată de către [redacted] cu funcția de Director, elevii, personalul didactic și auxiliar.

*d. Care este motivația faptului pentru care se consideră că această nevoie este o necesitate?*

Asigurarea securității preșcolarilor/elevilor și a personalului didactic din unitățile de învățământ, este și va rămâne o prioritate, iar prin achiziționarea acestui pachet de siguranță acest scop va fi îndeplinit.

**C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia**

| | |
|---|---|
| **Necesitatea identificată** | Asigurarea siguranței bunurilor și persoanelor din Scoala Gimnaziala Nr. 88, Str. Odobesti Nr. 3 Sectorul 3, București |
| **Obiectivul/ obiectivele autorității contractante la care contribuie satisfacerea necesității și cum se realizează** | Asigurarea securității bunurilor și persoanelor din unitatea de învățământ, în actualul climat de creștere a infracționalității, asigurarea serviciilor medicale în cazurile de urgență |
| **Obiectivul /obiectivele proiectului la îndeplinirea căruia/ cărora contribuie satisfacerea necesității și legătura cu activitatea autorității contractante** | Respectarea prevederilor:<br>➢ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare<br>➢ Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice<br>➢ Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor<br>➢ Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare |
| **Obiectivul/obiectivele din strategia locală/regională/națională la a cărei realizare contribuie satisfacerea necesității** | **STRATEGIE LOCALĂ**<br>Menținerea ordinii publice reprezintă ansamblul măsurilor, activităților și acțiunilor organizate și desfășurate cotidian de către forțele de ordine și siguranță |

| | |
|---|---|
| | publică, pentru funcţionarea normală a instituţiilor statului, protejarea şi respectarea drepturilor fundamentale ale cetăţenilor, a normelor de conduită civică, regulilor de convieţuire socială, a celorlalte valori supreme, precum şi a avutului public şi privat.<br>Asigurarea ordinii publice cuprinde măsurile ce se întreprind pentru respectarea legalităţii, prevenirea şi descurajarea unor acţiuni care vizează tulburări sociale sau manifestări de violenţă.<br>**STRATEGIE NAŢIONALĂ**<br>România, ca parte a spaţiului de securitate oferit de apartenenţa sa la NATO şi UE, îşi exercită rolul activ în promovarea politicilor şi mecanismelor de edificare a noii arhitecturi de securitate, implicând atât voinţă şi consens politic, resurse economice şi tehnologice, idei şi soluţii privind predictibilitatea evoluţiilor în domeniile securităţii internaţionale şi naţionale şi ordinii de drept, cât şi modalităţi concrete de realizare a obiectivelor.<br>Sistemul de ordine publică românesc a cunoscut, în ultimii ani, importante transformări, circumscrise procesului de tranziţie către o societate democratică, în care statul de drept, drepturile şi libertăţile cetăţeanului sunt garantate.<br>Mai mult, procesele internaţionale, precum institutionalizarea politică şi financiară a Uniunii Europene şi globalizarea, au favorizat mişcarea, fără precedent, a oamenilor, a fluxurilor financiare, a comerţului şi a informaţiei, determinând, pe lângă imensele beneficii, şi apariţia şi dezvoltarea a numeroase ameninţări clasice sau asimetrice la adresa ordinii de drept internaţionale şi naţionale şi la adresa păcii, stabilităţii şi drepturilor universale ale omului.<br>Priorităţi:<br>1.îmbunătăţirea siguranţei cetăţeanului;<br>2. asigurarea unui climat de legalitate mediului de afaceri;<br>3. reducerea impactului criminalităţii organizate, transfrontaliere şi terorismului;<br>4. consolidarea managementului integrat al crizelor de ordine publică şi situaţiilor de urgenţă;<br>5. Îmbunătăţirea calităţii serviciilor publice în domeniu; |
| **Beneficii care urmează a fi obţinute după satisfacerea necesităţii sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesităţii ca urmare a atingerii obiectivelor propuse** | • paza şi securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice şi auxiliare, precum şi a elevilor<br>• un climat de ordine şi linişte în cadrul obiectivului propice desfăşurării activităţilor didactice<br>• paza proprietăţii împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive<br>• paza proprietăţii împotriva furturilor, a distrugerilor, precum şi a altor acţiuni producătoare de pagube materiale<br>• detectarea substanţelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă<br>• paza proprietăţii intelectuale<br>• elaborarea de proceduri de protecţie şi pază specifice fiecărui obiectiv în parte<br>• asigurarea unui program de prevenire şi combatere a potenţialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere |

| | |
|---|---|
| | de infracțiuni, acte de violență, etc.<br>• furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază |

**D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității**

Asigurării securității bunurilor și persoanelor din unitatea de învățământ, în actualul climat de creștere a infracționalității, se impun măsuri de creștere a siguranței prin angajarea unor profesioniști pentru a face față oricărei situații.

Prestarea serviciilor de pază se va face cu agenți instruiți și atestați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare si HG nr. 301/ 2012 cu modificările și completările ulterioare.

**E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice**

**3. Pentru necesitatea identificată sub forma serviciilor, unde opțiunea pentru satisfacerea acestora este achiziția de servicii:**

| | |
|---|---|
| **Descrierea obiectului contractului și precizarea rezultatelor serviciilor la sfârșitul contractului** | Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta la Scoala Gimnaziala Nr. 88, Str. Odobesti Nr. 3, Sectorul 3, București |
| **Cod CPV pentru descrierea obiectului contractului** | 79713000-5-Servicii de paza; 85143000-3 Servicii de ambulanta |
| **Cantitatea și unitatea de măsură corespunzătoare** | Posturi: **1 post 13 ore luni-vineri; 1 post 12 ore luni-vineri**<br><br>Pentru anul **2018**<br>Mai-Decembrie: 168 zile, 4200 ore;<br><br>Pentru anul **2019**<br>Ianuarie-Aprilie: 82 zile, 2050 ore<br><br>Estimarea pentru anul 2018 este calculată pentru un număr de 168 zile, 4200 ore, cu posibilitatea prelungirii cu un număr de 82 zile, 2050 ore pentru anul 2019 conform legislației în vigoare în limitele fondurilor bugetare. |

**F. Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate**

Conform notei de estimare: 93.750,00 lei fără TVA: 8 luni în anul 2018 cu posibilitatea prelungirii perioadei cu 4 luni în anul 2019 conform prevederilor art. 165 alin. (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, conform legislației în vigoare în limitele fondurilor bugetare.

**3. Pentru servicii – valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit:**

| | |
|---|---|
| **Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul contractului achiziție de servicii** | Achiziția se încadrează în Programul Anual pe anul 2018;<br>Capitol bugetar: 20.01.30<br>Valoarea estimată pentru anul 2018 este de: 63.000,00 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 11.970,00 lei, rezultând o valoare totală de 74.970,00 lei inclusiv T.V.A. (pentru un tarif unitar orar de 15,00 lei cu TVA), cu posibilitatea suplimentării valorii contractului cu suma de 36.592,50 lei cu TVA, prin act adițional, pentru începutul anului 2019 (ianuarie-aprilie) până la adoptarea bugetului și finalizarea unei noi proceduri de atribuire. |
| **Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate** | -Interogare catalog SICAP<br>-Bază istorică |

**G. Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității**

| **Perioada estimată pentru:** | **luna, anul** | **luna, anul** | **luna, anul** | **luna, anul** | **luna, anul** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Semnarea contractului/semnarea acordului - cadru** | **Aprilie 2018** | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Semnarea primului contract subsecvent (doar pentru acord - cadru)** | - | | | | |
| **Finalizarea implementării contractului (finalizarea prestării serviciilor)** | | | | | **Aprilie 2019** |
| **Realizarea evaluării îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractor** | **Lunar** | | | | |
| **Realizarea evaluării modului în care se vor materializa beneficiile planificate, la finalizarea contractului/acordului cadru** | **Lunar** | | | | |

**Următoarele elemente au fost avute în vedere la stabilirea perioadei necesare pentru fiecare dintre aceste etape:**

| **Perioada estimată pentru:** | **Justificarea pentru termenele stabilite** |
|---|---|
| **Semnarea contractului/semnarea acordului - cadru** | Aprilie 2018 |
| **Semnarea primului contract subsecvent (doar pentru acord - cadru)** | - |
| **Finalizarea implementării contractului finalizarea prestării serviciilor** | Termenul este considerat îndestulător pentru epuizarea convențională și legală a oricărui efect ce îl poate produce. |

**H. Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

| | |
|---|---|
| **Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității** | Alocarea financiară conform notei de fundamentare |
| **Sursa de finanțare și, după caz, poziția în buget/propunerea de buget** | Bugetul local<br>Capitol bugetar 20.01.30 |

**I. Perspectiva pe termen lung: accesul la toate și fiecare dintre resursele complementare – inclusiv resurse financiare – pentru utilizarea sau exploatarea rezultatului contractului, ca urmare a satisfacerii necesității**

Prevenirea și combaterea infracționalității prin supravegherea spațiului interior și exterior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii publice etc. și care necesită prezența agenților de pază instruiți și atestați pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

*Pentru situațiile în care Referatul de necesitate include:*

*1. Descrierea caracteristicilor produselor, serviciilor sau lucrărilor și specificațiile tehnice*

*2. Caietul de sarcini/Documentația descriptivă se completează informațiile din secțiunile următoare*

**J. Descrierea caracteristicilor solicitate pentru servicii (conform art.156, alin.(1) din Legea 98/2016)**

Conform Caietului de sarcini.

**1. Modalitatea utilizată pentru descrierea caracteristicilor**

*Caracteristicile care descriu **serviciile** care urmează să fie achiziționate vor fi stabilite în cadrul Caietului de sarcini/Documentației descriptive prin modalitatea selectată dintre opțiunile disponibile în continuare și pe baza justificării asociate:*

| **Decizie** | | **Modalitatea utilizată pentru descrierea caracteristicilor solicitate** |
|---|---|---|
| **Opțiuni conform art.156, alin.(1) din Legea 98/2016** | **Opțiune selectată** | **Justificarea opțiunii selectate** |
| prin raportare la cerințe de performanță/funcționale | **X** | Necesitatea încheierii acestui contract: protecția unității de învățământ, a personalului care își desfășoară activitatea în această unitate, a elevilor, cât și prevenirea unor situații de urgență medicală. |
| prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea „sau echivalent" | - | - |

| | | |
|---|---|---|
| prin raportare la cerințe de performanță/funcționale și prin trimitere la specificații | - | - |
| prin trimitere la specificațiile pentru unele caracteristici și pentru raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici | - | - |

2. **Aspecte legate de ciclul de viață al produselor/serviciilor/lucrărilor ale căror caracteristici sunt descrise în caietul de sarcini**

Caracteristicile care descriu **Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta** pentru Scoala Gimnaziala Nr. 88 din Sectorul 3 sunt incluse în Caietul de sarcini.

| **Caietul de sarcini vizează, conform prevederilor art.155, alin.(2) din Legea 98/2016** | **Opțiunea selectată** | **Justificarea opțiunii selectate în contextul achiziției** |
|---|---|---|
| Proces/metodă specifică de *prestare a serviciilor* | X | Servicii de pază, monitorizare, intervenție și servicii medicale de urgență pentru unitatea de învățământ Scoala Gimnaziala Nr. 88 |
| Un proces specific pentru un alt stadiu al ciclului de viață | - | |

| **Caietul de sarcini include trimiteri la următoarele categorii de standarde (ordinea de prioritate a standardelor astfel cum este stabilită la art. 156 alin.(1), lit b) din Legea 98/2016):** | Opțiunea selectată *[Marcați cu x]* |
|---|---|
| Licenta IGPR | X |
| Evaluări tehnice europene *[acolo unde este aplicabil]* | - |
| Specificații tehnice comune *[acolo unde este aplicabil]* | - |
| Standarde internaționale | - |
| Sisteme de referință tehnice instituite de organisme de standardizare europene *[acolo unde este aplicabil]* | - |
| Alte norme la nivel național care reglementează aspecte tehnice /specificații tehnice naționale | X |

3. **Caracteristici incluse în Caietul de sarcini care ar putea avea ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau a anumitor produse**

Caietul de sarcini ***include*** următoarele precizări:

| **Caracteristicile din Caietul de sarcini** | **Opțiunea selectată** | **Justificarea precizării selectate în contextul achiziției** |
|---|---|---|
| Precizează un anumit producător | | - |
| Precizează o anumită origine | | - |
| Precizează un anumit procedeu | | a) paza și securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice și auxiliare, precum și a elevilor<br>b) un climat de ordine și liniște în cadrul obiectivului propice desfășurării activităților didactice<br>c) paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive<br>d) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale<br>e) detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă<br>f) paza proprietății intelectuale<br>g) elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte<br>h) asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.<br>i) furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază |
| Se referă la o marcă specifică | | - |

| | | |
|---|---|---|
| Se referă la un brevet specific | | - |
| Se referă la un tip specific | | - |
| Se referă la o origine specifică | | - |
| Se referă la o producție specifică | | - |
| Vizează un proces specific pentru un alt stadiu al ciclului de viață | | - |

**4. Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**

Prin Caietul de sarcini ***nu se solicită*** transferul drepturilor de proprietate intelectuală.

**Includerea conceptului de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori**

Nu este cazul.

**5. Reglementări obligatorii în domenii precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică**

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările ulterioare

**6. Instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică**

- Guvernul Romaniei
- Ministerul Muncii și Justiției Sociale
- Ministerul Educației Naționale
- Ministerul Finanțelor Publice
- Primăria Sectorului 3
- Scoala Gimnaziala Nr. 88

**K. Factori cheie pentru succesul procesului de achiziție publică și satisfacerea necesității**

**a. mediul intern al autorității contractante**

Autoritatea contractantă trebuie să ducă la îndeplinire încheierea contractului și alocarea bugetară pentru realizarea procesului de achiziție.

Demararea procesului de achiziție se va face în limitele fondurilor alocate și legislației în vigoare.

**b. la nivelul pieței căreia i se adresează achiziția generată de necesitate**

Pentru ca achiziția să se finalizeze cu succes, este nevoie ca în piață să existe operatori economici care să poată presta serviciile solicitate.

**c. la obiectul contractului și beneficiile care urmează să fie obținute prin satisfacerea necesităților**

Pentru ca achiziția să se finalizeze cu succes, este nevoie ca ca toți cei implicați în procesul de achiziție să dea curs demersului.

| | |
|---|---|
| **Factori cheie care influențează succesul** | Prevenirea și combaterea infractionalității, prevenirea situațiilor de urgență medicală |
| **Modalitatea de măsurare a succesului** | Siguranța și accesul la educație a copiilor din Sectorul 3<br>Siguranța bunurilor și a personalului din sistemul educațional din Sectorul 3<br>Siguranța în cazurile de urgență medicală a copiilor din Sectorul 3 |
| **Indicator de performanță calitativ utilizat pentru măsurarea succesului** | |

**L. Factori interesaţi relevanţi pentru succesul rezultatului procesului de achiziţie publică**

1. Scoala Gimnaziala Nr. 88 reprezentată de către Antonescu Silviana Viorica, cu funcţia de Director, şi Comisia de Administraţie sunt factorii relevanţi pentru garantarea succesului procesului de achiziţie.

**M. Competenţe necesare şi disponibile pentru finanţarea cu succes a procesului de achiziţie publică**

| Etapa din procesul de achiziţie publică | Competenţe necesare | Competenţe disponibile | Forma de acces la competenţele disponibile | Competenţe care trebuie atrase din alte compartimente ale AC sau din exteriorul acesteia |
|---|---|---|---|---|
| Participarea la elaborarea Caietului de sarcini, Documentaţiei Descriptive, cum ar fi, dar fără a se limita la, transmiterea de specificaţii tehnice | Scoala Gimnaziala Nr. 88 | - | - | - |
| Participarea la evaluarea ofertelor, după caz | Cunoştinte necesare pentru evaluare oferte | - | - | - |
| Managementul contractului | Abilităţi manageriale | - | - | |
| etc | - | - | - | - |

**N. Anexe**

La Referatul de necesitate *se anexează*:

1. Caietul de sarcini
2. Caracteristici pentru servicii (conform caietului de sarcini)
3. Propuneri de condiţii contractuale relevante corelate cu continutul Caietului de sarcini/Documentaţia descriptivă – în special prin legătura cu factorii cheie pentru satisfacerea necesităţii: *[nu este cazul]*
4. Propuneri pentru forma criteriului de atribuire şi/sau a factorilor de evaluare incluşi, respectiv a elementelor ciclului de viaţă relevante în raport cu achiziţia propusă: ***pretul cel mai scazut***
5. Informaţii cu privire la preţul unitar/total actualizat, obţinute în urma unei cercetări a pieţei sau pe bază istorică
6. Lista de verificare pentru justificarea oportunităţii demarării procesului de achiziţie publică în baza acestui Referat de necesitate
7. Dovada consultarii SICAP

**Lista de verificare pentru justificarea oportunităţii demarării procesului de achiziţie publică în baza acestui Referat de necesitate**

| | Element | DA/NU |
|---|---|---|
| | Este evidenţiată legătura dintre necesitate şi obiectivele autorităţii contractante | DA |
| | Este evidenţiată legătura dintre necesitate şi strategia locală/naţională, după cum este aplicabilda | DA |
| | Caietul de sarcini este ataşat în formă completă | DA |
| | Factorii cheie de succes pentru satisfacerea necesităţii şi modalitatea de măsurare a acestora | DA |
| | Factorii interesaţi relevanţi sunt identificaţi | DA |
| | Necesitatea a fost stabilită cu analiza opţiunilor de satisfacere a nevoii | DA |
| | Necesitatea inclusă în acest referat de necesitate nu poate fi satisfăcută prin contractele de achiziţie publică existente sau acordurile cadru în derulare, după caz | DA |
| | Fondurile necesare pentru realizarea achiziţiei şi satisfacerea necesităţii sunt identificate în Referatul de necesitate | DA |
| | Fondurile necesare pentru utilizarea sau exploatarea rezultatului contractului, ca urmare a satisfacerii necesităţii sunt conştientizate şi este posibil accesul la acestea | DA |

| Ofertant | Numar referinta | Denumire | Stare | In stoc | Pret (RON) | Unitate de masura | Cod si denumire CPV | Actualizat la | Numar de vizualizari |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| S.C.RESPECT SECURITY S.R.L. | 8010 | servicii de paza si protectie | Publicat | Da | 15.00 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 30.03.2018 13:29 | 14 |
| SDM AQUILA GUARD SRL | 2 | PAZA UMANA | Publicat | Da | 15.00 | ORA | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 15.02.2018 12:13 | |
| LEGIONS WOLVES SECURITY SRL | Servicii Paza si Protectie | Servicii Paza si Protectie | Publicat | Da | 15.00 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 01.02.2018 13:51 | |
| TEAM GUARD S.R.L. | 2 | Servicii de paza cu agent | Publicat | Da | 15.00 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 06.02.2018 15:05 | 2 |
| OPS3 - ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL | P-08 | Servicii de paza; monitorizare; interventie rapida | Publicat | Da | 15.00 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 12.04.2018 18:07 | 34 |
| Rosetti Rezidential | 1 | Servicii de Paza cu Agent | Publicat | Da | 15.00 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 16.01.2018 09:46 | |
| NALTIM CLOSE PROTECTION SRL | 8010 | Activitati de protectie si garda | Publicat | Da | 15.00 | Ore | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 09.03.2018 13:15 | |
| S.C. Sipp Security Unit Group S.R.L. | 01 | SERVICII DE PAZA | Publicat | Da | 15.17 | ORA | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 27.12.2017 09:52 | 1 |
| AKB SECURITY SOLUTIONS SRL | 1 | SERVICII DE PAZA | Publicat | Da | 15.80 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 04.09.2017 10:44 | 1 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEMA RESIDENCE SECURITY | 1 | Servicii de Paza cu Agent | Publicat | Da | 15.95 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 13.03.2018 16:23 | 2 |
| Hope Security S.R.L | 79713000-5 | Servicii de paza si protectie | Publicat | Da | 16.00 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 25.01.2018 16:51 | |
| BRONEC INTERNATIONAL COMPANY | 79713000-5 | SERVICII DE PAZA | Publicat | Da | 16.20 | ORA | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 16.03.2018 12:50 | 3 |
| COSEPA SECURITY INT SRL | Servicii de paza si protectie Cosepa | Servicii de paza si protectie Cosepa | Publicat | Da | 17.80 | ora/agent | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 02.02.2018 16:03 | 1 |
| SICURO INVEST S.R.L. | 1 | Sevicii de paza | Publicat | Da | 20.00 | ora/post | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 22.03.2017 17:43 | 2 |
| ALARM SYSTEMS S.R.L. | 06 | Servicii de paza | Publicat | Da | 23.98 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 24.11.2017 15:53 | |
| ALARM SYSTEMS S.R.L. | 04 | Servicii de paza | Publicat | Da | 24.15 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 24.11.2017 15:54 | |
| ALARM SYSTEMS S.R.L. | 01 | Servicii de paza | Publicat | Da | 24.68 | ora | 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2) | 24.11.2017 15:52 | |

**Scoala Gimnaziala Nr. 88**
Str. Odobesti Nr. 3
Sector 3, Bucureşti
Tel/Fax:021/3480445

Nr:431/18.04.2018

# STRATEGIE DE CONTRACTARE

**Obiectiv:** asigurării securităţii bunurilor şi persoanelor din unitatea de învăţământ

**Procesul de contractare** se derulează online prin intermediul SICAP, aplicându-se următoarele acte normative în vigoare:

1. Legea nr. 98/2016, privind achiziţiile publice
2. Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice
3. Legea nr. 101/2016, privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor
4. Strategia Naţională în domeniul achiziţiilor publice (www.anap.gov.ro)

**Principiile care stau la baza strategiei de contractare:**
Prezenta strategie de contractare are la bază principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziţie publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achiziţiile publice, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoaşterea reciprocă, transparenţa, proporţionalitatea, asumarea răspunderii.

**RELAŢIA DINTRE OBIECTUL, CONSTRÂNGERILE ASOCIATE ŞI COMPLEXITATEA CONTRACTULUI, PE DE O PARTE, ŞI RESURSELE DISPONIBILE LA NIVEL DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ PENTRU DERULAREA ACTIVITĂŢILOR DIN ETAPELE PROCESULUI DE ACHIZIŢIE PUBLICĂ, PE DE ALTĂ PARTE.**
**Justificarea achiziţiei publice:**
Protecţia unităţii de învăţământ, a personalului care îşi desfăşoară activitatea în această unitate, cât şi prevenirea unor situaţii de urgenţă medicală.

**Resursele disponibile** sunt cuprinse în bugetul local aprobat pe anul 2018, la capitolul 20.01.30.
Sursa : Buget local

**PROCEDURA DE ATRIBUIRE ALEASĂ, PRECUM ŞI MODALITĂŢILE SPECIALE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIŢIE PUBLICĂ ASOCIATE, DACĂ ESTE CAZUL.**
În conformitate cu art.7, alin 5 din Legea nr. 98/2016 *privind achiziţiile publice*– **achiziţie directă**, prin SICAP
*"Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziţiona direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziţiei, fără TVA, este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziţiei, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei."*

**TIPUL DE CONTRACT PROPUS ŞI MODUL DE IMPLEMENTARE A ACESTUIA.**
Contract de servicii ce va fi derulat de Unitatea de Învăţământ, aceasta urmărind modul de implementare a acestuia.

Implementarea va avea în vedere acţiunea de planificare, prestare şi monitorizare a activităţi, în baza graficului de prestare a serviciilor, buget alocat, instrumentele de monitorizare şi control inclusiv stabilirea clară a termenelor de desfăşurare a activităţii, gestionare tehnico-financiară, asumarea prealabilă a responsabililor pentru fiecare activitate.

Prestatorul de servicii va desfăşura activităţile conform caietului de sarcini, ofertei din catalogul electronic SICAP, graficului de prestări servicii şi va fi direct răspunzător de categoria calitativa a serviciului, după caz, timpul de realizare, termenul de garanţie şi postgaranţie, preţurile şi tarifele, riscurile previzibile şi, după caz, va lua în considerare şi de alte documente prevăzute expres de lege, valabile la acel moment.

**MECANISMELE DE PLATĂ ÎN CADRUL CONTRACTULUI, ALOCAREA RISCURILOR ÎN CADRUL ACESTUIA, MĂSURI DE GESTIONARE A ACESTORA, STABILIREA PENALITĂŢILOR PENTRU NEÎNDEPLINIREA SAU ÎNDEPLINIREA DEFECTUOASĂ A OBLIGAŢIILOR CONTRACTUALE.**

**Achizitorul se obligă :**

- Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit
- Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul acestuia, cu condiţia semnării procesului verbal de recepţie a prestăriilor. Plata serviciilor prestate se va efectua lunar, în luna curentă, pentru serviciile prestate în luna anterioară.
- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

**Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor:**

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2^1) din Ordonanţa Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţii băneşti, precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
- În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu îşi onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plăţii neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
- Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, dacă acesta din urmă intră în insolvenţă, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

**JUSTIFICĂRILE PRIVIND DETERMINAREA VALORII ESTIMATE A CONTRACTULUI / ACORDULUI-CADRU, PRECUM ŞI ORICE ALTE ELEMENTE LEGATE DE OBŢINEREA DE BENEFICII PENTRU AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ŞI/ SAU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR**

Având în vedere scopul principal al viitorului contract, precum şi obiectul achiziţiei publice, codul CPV care îl descrie este 79713000-5-Servicii de paza; 85143000-3 Servicii de ambulanta, estimarea valorii achiziţiei publice este realizata conform **Art. 17. din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice din 02.06.2016***

**Art. 17. (1)** Autoritatea contractantă alege modalitatea de achiziţie în funcţie de următoarele aspecte:

a) valoarea estimată a tuturor achiziţiilor cu acelaşi obiect sau destinate utilizării identice ori similare, ori care se adresează operatorilor economici ce desfăşoară constant activităţi într-o piaţă de profil relevantă, pe care autoritatea contractantă intenţionează să le atribuie în cursul unui an bugetar;
b) complexitatea contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit;
c) îndeplinirea condiţiilor specifice de aplicare a anumitor modalităţi de atribuire.

Pentru determinarea valorii serviciilor necesare s-a realizat documentarea în piaţă pe site-urile de specialitate, catalogul SICAP, bază istorică.

Valoarea totală estimată este de: 93.750,00 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 17.812,50 lei, rezultând o valoare totală de 111.562,50 lei inclusiv T.V.A. (pentru un tarif unitar orar de 15,00 lei fără TVA), valoare calculată conform art. 9 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:
*"Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei chiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției."*
În vederea încheierii acestui contract se iau în calcul 8 luni până la data de 31.12.2018 reprezentând 63.000,00 lei exclusiv TVA, TVA 11.970,00 lei, 74.970,00 lei inclusiv TVA, cu posibilitatea prelungirii perioadei cu 4 luni - 2019 valoarea estimată reprezentând 30.750,00 lei exclusiv TVA, TVA 5.842,50 lei, 36.592,50 lei inclusiv TVA.
Scoala Gimnaziala Nr. 88, în calitate de autoritatea contractantă, își propune să încheie un contract de servicii prin achiziâie directă/cumpărare directă online, din catalogul SICAP, pentru o perioadă de 8 luni până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni – 2019, conform legislației în vigoare prin act adițional conform prevederilor art. 165 alin. (1) din HG 395/2016, în condițiile existenței resurselor financiare.

**JUSTIFICĂRILE PRIVIND ALEGEREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 69 ALIN. (2) - (5) DIN LEGE ȘI, DUPĂ CAZ, DECIZIA DE A REDUCE TERMENELE ÎN CONDIȚIILE LEGII, DECIZIA DE A NU UTILIZA ÎMPĂRȚIREA PE LOTURI, CRITERIILE DE CALIFICARE PRIVIND CAPACITATEA ȘI, DUPĂ CAZ, CRITERIILE DE SELECȚIE, CRITERIUL DE ATRIBUIRE ȘI FACTORII DE EVALUARE UTILIZAȚI;**
Conform
**Art. 43. - (1) din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016***
**Art. 43. -** " **(1)** Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.
**Art. 7. - (5) din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016***
**Art. 7. - (5)** -" Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei. "
Procedura de achiziție aleasă de către autoritatea contractantă este **Achiziție directă**, deoarece valoarea estimată fără TVA este mai mica de 132.519 lei.
Având în vedere că operatorii economici înregistrati în SEAP au posibilitatea de a publica un catalog, cuprinzând produsele, pe care le oferă, cu rol de instrument de lucru opțional pentru aplicarea prevederilor art. 43 alin.(1), mai sus menționat, în care sunt menționate detalii cu privire la aceste produse, nu se impune a fi aplicat art. 163, din *Normele metodologice deoarece* SICAP pune la dispoziția autorităților
contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct, prin intermediul catalogului electronic publicat în SICAP, produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intră sub incidența prevederilor alin. (1).
În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile SICAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE**
*Conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice criteriul de atribuire ales este :* **prețul cel mai scăzut**
**Art. 187. -** "**(1)** Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind prețul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.
**(2)** În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

**(3)** Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispoziţiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

**a) preţul cel mai scăzut;**

**b)** costul cel mai scăzut;

**c)** cel mai bun raport calitate-preţ;

**d)** cel mai bun raport calitate-cost."

Pentru contractarea prestarii serviciilor se va proceda la încheierea contractului de achiziţie publică, la executarea contractului, urmărirea executării de către reprezentanţii desemnaţi ai autorităţii contractante şi ai operatorului economic, încheierea proceselor verbale de recepţie, efectuarea plăţilor şi eliberarea documentului constatator.

**Scoala Gimnaziala Nr. 88**
Str. Odobesti Nr. 3
Sector 3, Bucureşti
Tel/fax: 021/3480445

Nr : 429 /18.04.2018

**NOTĂ**
**privind determinarea valorii estimate**

Tipul contractului : contract de servicii

Codul de clasificare: Cod CPV - 79713000-5-Servicii de paza; 85143000-3 Servicii de ambulanta

Obiectivul urmărit: Încheierea unui contract de *„Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta pentru 1 post 13 ore luni-vineri; 1 post 12 ore luni-vineri"*

Valoarea totală estimată este de: **93.750,00** lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de **17.812,50** lei, rezultând o valoare totală de **111.562,50** lei inclusiv T.V.A. (pentru un tarif unitar orar de **15,00** lei fara TVA), valoare calculată conform Art. 9. alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice:

*„Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziţii având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opţiuni şi prelungiri ale contractului menţionate în mod explicit în documentele achiziţiei."*

Pentru estimarea preţului contractului au fost luate în calcul preturile medii de referintă, prin efectuarea de studiu in piată, luand in considerare tarifele practicate pe piata.

Scoala Gimnaziala Nr. 88, în calitate de autoritate contractantă, îşi propune să încheie un contract de servicii prin achiziţie directă/cumparare directa, pentru o perioadă de 8 luni, pana la data de 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungirii perioadei cu 4 luni -2019, conform legislatiei in vigoare in limitele fondurilor bugetare, pana la adoptarea noului buget si finalizarea unei noi proceduri de atribuire.

Autoritatea contractanta poate prelungi contractul prin act aditional conform prevederilor art.165 alin.(1) din HG 395/2016 in conditiile existentei resurselor financiare.

Nivelul maxim al suplimentarii este de 30.750,00 lei exclusiv TVA.

CALCUL ESTIMATIV

| Denumire servicii | Durată | Nr ore | Valoare totală fără TVA (lei) | Valoare TVA (lei) | Valoare totală cu TVA (lei) |
|---|---|---|---|---|---|
| *Servicii de paza, monitorizare, interventie si servicii medicale de urgenta pentru 1 post 13 ore luni-vineri; 1 post 12 ore luni-vineri* | Mai-Decembrie 2018 (168 zile ) | 4200 | 63.000,00 | 11.970,00 | 74.970,00 |
| | Ianuarie-Aprilie 2019 (82 zile) | 2050 | 30.750,00 | 5.842,50 | 36.592,50 |
| **Total 2018+2019** | | **6250** | **93.750,00** | **17.812,50** | **111.562,50** |

**Scoala Gimnaziala Nr. 88**
Str. Odobesti Nr. 3
Sector 3, Bucureşti
Tel/fax: 021/3480445

**Aprobat**

# CAIET DE SARCINI

## 1. Denumirea achiziţiei

*Servicii de pază, monitorizare, intervenţie şi servicii medicale de urgenţă*

Cod CPV - 79713000-5-Servicii de pază (Rev. 2);
- 85143000-3-Servicii de ambulanţă (Rev. 2)

## 2. Obiectul achiziţiei

În vederea asigurării securităţii bunurilor şi persoanelor din unitatea de învăţământ, în actualul climat de creştere a infracţionalităţii şi a ameninţărilor teroriste, se impun măsuri de creştere a siguranţei prin angajarea unor profesionişti special antrenaţi şi educaţi pentru a face faţă oricărei situaţii.

În acest scop sunt necesare achiziţionarea de servicii de pază, monitorizare, intervenţie şi servicii medicale de urgenţă.

## 3. Scopul achiziţiei

Serviciul de pază umană se adresează în special obiectivelor care, datorită specificului de activitate, necesită supravegherea spaţiului exterior şi interior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violenţă sau de tulburare a liniştii şi ordinii publice, etc. şi care necesită prezenţa umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forţă majoră.

Paza va fi asigurată de către societăţi comerciale specializate în serviciul de pază şi protecţie. Acestea trebuie să fie constituite şi să funcţioneze potrivit legislaţiei în vigoare (Legea 333/2003), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri şi de valori importante, în condiţii de maximă siguranţă a acestora, precum şi protecţia umană.

De asemenea, prestatorul trebuie să prezinte o copie a licenţei eliberate de către Inspectoratul General al Poliţiei Române.

Asigurarea securităţii elevilor şi a personalului didactic din unităţile de învăţământ, este şi va rămâne o prioritate, iar prin achiziţionarea acestui pachet de siguranţă acest scop va fi îndeplinit.

## 4. Specificaţii tehnice

Prin serviciul de pază se va asigura:

a) paza şi securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice şi auxiliare, precum şi a şcolarilor şi preşcolarilor;
b) un climat de ordine şi linişte în cadrul obiectivului propice desfăşurării activităţilor didactice;
c) paza proprietăţii împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;

d) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
e) detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
f) paza proprietății intelectuale;
g) elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
h) asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violentă, etc.
i) furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază.

Prestarea serviciilor de pază se va face cu agenți instruiți și atestați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 301/ 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru obiectivul din Str. Odobesti Nr. 3, Sector 3, București, astfel:

| Anul 2018 / lună | Zile lucrătoare luni-vineri (cu vacanțe, fără sărbătorile legale)<br>1 post 13 ore luni-vineri<br>1 post 12 ore luni-vineri |
|---|---|
| Mai | 21 |
| Iunie | 20 |
| Iulie | 22 |
| August | 22 |
| Septembrie | 20 |
| Octombrie | 23 |
| Noiembrie | 21 |
| Decembrie | 19 |
| **Total zile 2018** | 168 |
| **Total ore 2018** | 4200 |
| Anul 2019 / lună | Zile lucrătoare luni-vineri (cu vacanțe, fără sărbătorile legale)<br>1 post 13 ore luni-vineri<br>1 post 12 ore luni-vineri |
| Ianuarie | 20 |
| Februarie | 20 |
| Martie | 21 |
| Aprilie | 21 |
| **Total zile 2019** | 82 |
| **Total ore 2019** | 2050 |
| **Total zile 2018-2019** | 250 |
| **Total ore 2018-2019** | 6250 |

Dotarea agenților de pază:
a) uniformă tip, adecvată sezonului;
b) baston de cauciuc sau tonfa;

c) pulverizator de substanţe iritant lacrimogene;
d) mijloace de avertizare sonere şi luminoase (tip fluier, lanternă sau echivalent);
e) dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";
f) mijloace de comunicare tip telefon mobil, staţie radio (după nevoi şi solicitări) sau echivalent;
g) detector de metale sau echivalent, la solicitare.

Monitorizarea unităţilor înseamnă urmărirea permanentă a amplasamentului de către un dispecerat care trebuie să aibă o legătură directă şi permanentă între unitatea de învăţământ şi firma specializată. Comunicarea trebuie să fie realizată fie prin linie telefonică sau prin conectarea sistemelor de alarmă (dacă este cazul) la acest dispecerat.

Dispeceratul societăţii comerciale trebuie să fie avizat de către M.A.I. şi I.G.P.R., în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 cu modificările şi completările ulterioare, prestatorul trebuie să prezinte o copie a acestui aviz.

Sistemul de comunicare prin linie telefonică trebuie să permită transmiterea unei mari cantităţi de informaţii. Astfel, aparatele care urmează a realiza comunicarea datelor trebuie să fie conectate la obiectivele la care sunt instalate sisteme locale de alarmă. Semnalul transmis pe linie telefonică trebuie să cuprindă date complexe referitoare la motivul şi la locul exact de unde se transmite alarmă.

Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracţie, de incendiu, de inundaţie, scurgeri de gaze, panică medicală.

Intervenţia înseamnă că în urma apelării de la oricare unitate monitorizată să se intervină cu echipajele din dotare în maxim 15 minute pentru rezolvarea situaţiilor apărute.

Rezervă mobilă de intervenţie:
a) mijloace auto de intervenţie;
b) armament de foc neletal cu bile de cauciuc şi gaze iritant-lacrimogene (la cerere);
c) căsca de protecţie;
d) uniformă tip, adecvată sezonului;
e) baston de cauciuc sau tonfa;
f) pulverizator de substanţe iritant-lacrimogene;
g) mijloace de avertizare sonore şi luminoase (fluier, lanternă);
h) mijloace de comunicare - telefon mobil, staţie radio (după nevoi şi solicitări);
i) detector de metale (la solicitare).

Se vor asigura servicii medicale de urgenţă astfel încât operatorul va trebui să pună la dispoziţie servicii de ambulanţă cu echipaje ce pot interveni în situaţii medicale cu toate gradele de gravitate, inclusiv urgenţe.

Durata contractului: mai - decembrie 2018.

Achizitorul poate prelungi contractul cu maxim 4 luni, prin act aditional, conform prevederilor art.165 alin.(1) din H.G. 395/2016, conform legislatiei in vigoare in limitele fondurilor bugetare.