



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 88**  
Str. Odobești nr. 3,  
București, Sector 3  
Tel. 0213480445  
*E-mail: scoala.88@s3.ismb.ro*

# **PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2026**



## CUPRINS

1. ARGUMENT
2. CONTEXT LEGISLATIV
3. PREZENTAREA SCOLII
  - 3.1. Localizare si elemente de identificare
  - 3.2. Istoric
  - 3.3. Oferta educațională
4. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN
  - 4.1. Diagnoza mediului intern
    - 4.1.1. Informații de tip cantitativ si calitativ
    - 4.1.2. Cultura organizațională
    - 4.1.3. Analiza SWOT
  - 4.2. Diagnoza mediului extern
    - 4.2.1. Analiza comunității locale
    - 4.2.2. Analiza nevoilor educationale in contextual politic, social, tehnologic si ecologic (PESTE)
5. OPTIUNI STRATEGICE SI PLAN DE DEZVOLTARE
  - 5.1. Viziune, misiune, valori
  - 5.2. Strategie
  - 5.3. Ținte și opțiuni strategice
6. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI
  - 6.1. Opțiuni manageriale
  - 6.2. Dezvoltare curriculară
  - 6.3. Trunchiul comun
  - 6.4. Curriculum la decizia școlii
7. MONITORIZARE. EVALUARE
8. BIBLIOGRAFIE

*Prezentul Planul de Dezvoltare Instituțională a fost avizat în ședința Consiliului profesoral din data de .....și aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de .....*



## 1. ARGUMENT

Planul de Dezvoltare Instituțională a Scolii Gimnaziale nr. 88 definește misiunea școlii, identifică direcțiile de dezvoltare și țintele strategice în acord cu așteptările beneficiarilor direcți și indirecti ai serviciilor educaționale furnizate, propune soluții realiste de realizare în raport cu contextul specific în care funcționează unitatea de învățământ.

Elaborat prin participarea tuturor factorilor implicați, Planul de Dezvoltare Instituțională furnizează elementele de bază care definesc acțiunile de consolidare și dezvoltare în scopul creșterii calității educației furnizate. Modul de întocmire a acestuia prin consultarea și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse de către toate părțile angajate în educație dau încredere în atingerea obiectivelor propuse.

Planul de dezvoltare, elaborat pe termen mediu (4-5 ani), reflectă strategia adoptată la nivelul unității de învățământ elaborată în acord cu strategiile din domeniu formulate la nivel național și local, de evoluția economică a zonei în care se află școala, de cerințele profesionale și modificările pieței muncii, concentrând eforturile pentru atingerea finalităților fiecărei etape de școlarizare, pe dobândirea abilităților, adoptarea atitudinilor și utilizarea competențelor în context diverse de viață și de învățare.

## 2. CONTEXT LEGISLATIV

Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele:

- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și legislația subsecventă acestui document legislativ.
- Hotararile Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare;
- Regulamentul de inspecție a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul MECTS Nr.6106/2020.
- Planul managerial al ISMB pentru anul școlar 2020-2021;
- Procedura ISMB privind inspecția școlară și graficul unic de inspecții, monitorizare și control al ISMB;
- Legea nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E. nr. 3234/05.02.2021 privind la structura anului școlar 2021-2022;
- Ordin ME cu privire la organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale în anul școlar 2021-2022;
- Ordinul MEN nr.5150/privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022-2023;
- Ordonata de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 81 /2006;
- O.M.Ed.C.T. 1409 /29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.T. privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;

- OMECTS nr.3300/19.02.2021,privind aprobarea Nomelor metodologice de aplicare a Programului „Scoala dupa scoala” până la clasa a VIII-a inclusiv
- OMECI nr. 3189/27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin OMECTS n.6143/2011.
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N.;
- Conventiile si programele europene ce permit implicarea unitatilor de invatamant preuniversitar in proiecte si parteneriate internationale;
- Alte acte normative în domeniul invatamantului preuniversitar.

Pornind de la necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, planul de dezvoltare instituțională se fundamentează și pe următoarele documente:

- ❖ Strategia „Europa 2020”;
- ❖ Cadrul strategic național de referință (CSNR) 2007-2013;
- ❖ Strategia națională de învățare pe parcursul vieții 2015-2020;
- ❖ Strategia privind Reducerea părăsirii timpurii a școlii în România;
- ❖ Strategia de dezvoltare durabilă a Sectorului 3 pe perioada 2014-2020
- ❖ Concluziile Consiliului European privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a strategiei „Europa 2020/4.03.2011”;
- ❖ Raportul de activitate al Consiliului European și al Comisiei pentru punerea în aplicare a programului de lucru „Educație și formare profesională – 2010”;
- ❖ Raportul asupra calității educației în școala europeană, publicat de Comisia Europeană, Bruxelles, mai 2000;
- ❖ “Învățarea de-a lungul vieții în serviciul cunoștințelor, creativității și inovării”, Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, 13 ianuarie 2008;
- ❖ Concluziile Consiliului din 12 mai 2009, privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (“ET 2020”), Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 28.05.2009;
- ❖ “Regândirea educației: investiții în competențe pentru rezultate socio-economice mai bune”, Strasbourg, 20.11.2012
- ❖ Programul de Educație și Formare al Uniunii Europene pe parcursul întregii vieți, perioada anilor 2007 – 2013;

### 3. PREZENTAREA SCOLII

#### 3.1. Localizare si elemente de identificare

**Scoala Gimnazială nr. 88** funcționează în localul actual din anul 1966. Scoala este situată în partea de sud-est a Municipiului București pe str. Odobești nr. 1A-3, sector 3, in zona delimitată de str. Râmnicu Sărat, str. Liviu Rebreanu și latura de Sud a Lacului I.O.R. Sediul școlii este delimitat de Parcul IOR, Centru comercial Park Lake, Intrarea Odobești, str. Odobești și Centrul Tehnomedical.

**Adresa:** Str. Odobești nr. 3, sediul principal unde își desfășoară activitatea clasele din învățământul primar și gimnazial și Str. Odobești nr. 1A, sector 3, sediul secundar alocat învățământului preșcolar

**Telefon:** 0213400445

**e-mail:** scoala.88@s3.ismb.ro

**website:** [scoala88.invatamantsector3.ro](http://scoala88.invatamantsector3.ro)

**Mijloace de transport:** Metrou stația Dristor 1, Mașina 330, stația Râmnicul Sărat, Tramvai: 23, 27 stația P-ta Râmnicul Sărat

### **3.2. Istoric**

Scoala Gimnazială nr. 88 funcționează în actualul local de la data de 01.09.1966. Până la inaugurarea actualei clădiri a școlii clasele au funcționat în spațiile Primăriei Dudești-Ciolea. Noua clădire a școlii a fost construită cu 24 săli de clasă, 2 laboratoare, 2 ateliere și bibliotecă, patrimoniul sau fiind întregit cu terenuri de fotbal, volei, baschet, handbal și spații verzi organizate inițial într-un frumos parc dendrologic,

Amplasarea școlii în zona în care altă dată se afla comuna Dudești – Ciolea, locuită în număr mare de legumicultori bulgari și sârbi, stabiliți aici în perioada răscoalei lui Tudor Vladimirescu, a făcut ca în unitatea de învățământ și în cartier să coexiste preponderent populații aparținând a două comunități religioase: ortodoxă și catolică.

După 1960 în zona a fost dezvoltată o puternică platformă industrială cu prinzând întreprinderile Miraj, I.C.E.M.E.N.E.R.G, Policolor, Biofarm etc., fapt care a făcut ca structura socială a populației să se modifice, devenind preponderent muncitorească. După 1989 această structură a suferit modificări accentuate crescând numeric numărul șomerilor și al pensionarilor.

Scoala beneficiază de o clădire cu structură solidă, în bună stare, săli de clasă luminoase și spațioase. În prezent este dotată și cu o sală de sport, o investiție realizată în perioada 2003-2005, a cărei destinație este de sală polivalentă (activități sportive și culturale-artistice) ce a fost amplasată pe fostul teren de fotbal al școlii.

Prin introducerea obiectului educație tehnologică foste ateliere de tamplărie, lacătuserie și gospodărie au fost transformate în săli de clasă și a fost organizate două cabinete de informatică cu calculatoare legate în rețea și conectate la Internet.

În perioada 1999-2002 prin eforturile conjugate ale I.S.M.B, Primăria sector 3, conducerea școlii și comitetul cetățenesc de părinți s-au început lucrări de reparații capitale curente, modernizări și achiziționări de aparatură necesară procesului didactic. Astfel a fost construit un gard nou, metalic asigurând împrejmuirea integrală a școlii, s-au refăcut grupurile sanitare, s-a efectuat izolarea terasei, s-au montat ferestre PVC, s-a renovat fațada școlii, s-a procurat mobilier nou pentru clase, birouri, cancelarie, laboratoare, bibliotecă, s-au reamenajat (gresie, faianta, ferestre PVC) cele două laboratoare de biologie și chimie.

Începând din 24.04.2014, Școala Gimnazială Nr.88 fuzionează prin absorbție cu Grădinița Nr. 38, București, prin Decizia ISMB nr.1070 din 24.04.2014. Grădinița nr. 38, a funcționat în sediul din Strada Odobești nr. 1A, Sector 3, fiind o unitate de învățământ preșcolar inclusă în lista instituțiilor Sistemului Național de Învățământ. Unitatea a fost construită în anul 1974 și extinsă în anul 2009. Un corp de clădire (A - din 1974) este dispusă pe amplasament de subsol, parter și etaj, iar celălalt corp (B - din 2009) pe parter și etaj 1. Are

o capacitate de 12 săli de grupă (7 cu triplă funcționalitate, 5 împărțite cu clasă și dormitor), holuri, 1 grup alimentar, 1 spălătorie, 1 cabinet medical, grupuri sanitare, sală de sport, sală de festivități și sală pentru activități opționale. Tipul unității până în 1989 a fost de grădiniță cu 9 grupe cu orar prelungit, fiind patronată de Intreprinderea de transport auto. În 1990, unitatea a fost preluată de ISMB. Din anul 2009, prin aportul Primăriei Sectorului 3, unitatea a beneficiat de construirea unui nou corp de clădire cu 4 grupe de program prelungit.

Din anul școlar 2013 – 2014 datorită scăderii numărului de copii grădinița funcționează cu 12 grupe cu program prelungit și a permis ca o clasă din corpul B al grădiniței să fie transformată în sală pentru activitățile opționale (muzică, limba germană).

Incepand din anul școlar 2014-2015, Scoala Gimnaziala Nr.88 devine Scoala Gimnaziala „Shanghai”, conform Deciziei ISMB nr.3895 din 25.08.2014 dar revine la vechea denumire începând din anul școlar următor.

De la 1 septembrie 2014, Scoala Gimnaziala Nr.88 beneficiaza de o amplă reabilitarea și dotare cu tehnică de calcul și mijloace audio-video realizată din fondurile Primariei Sectorului 3, Bucuresti. Începând din toamna anului 2015 au fost începute lucrările de reabilitare și modernizare a Corpului A al grădiniței, finalizate în septembrie 2016, iar în anul 2020 a fost dat în folosință corpul C al grădiniței, construit din fonduri europene, care cuprinde 14 săli de clasă, o sală de festivități, 2 oficii, un cabinet medical, 4 grupuri sanitare pentru copii și tot atâtea pentru personal.

### 3.3. Oferta educațională

Scoala Gimnazială nr. 88 asigură școlarizarea, cu frecvență, pentru următoarele niveluri:

- Nivel preșcolar, grupe cu orar prelungit;
- Nivel primar;
- Nivel gimnazial.

Pentru anul școlar 2021-2022 planul de școlarizare este următorul:

#### A. Invățământ preșcolar

	<b>TOTAL</b>		<b>P. PRELUNGIT</b>	
	<i>Nr. Grupe</i>	<i>Nr. Copii</i>	<i>Nr. Grupe</i>	<i>Nr. Copii</i>
<i>TOTAL, din care:</i>	9	208	9	208
<i>Grupa mica</i>	3	69	3	69
<i>Grupa mijlocie</i>	3	70	3	70
<i>Grupa mare</i>	3	69	3	69

## B.Învățământ primar

CLASA/ NR ELEVI	A	B	C	D	E	F	TOTAL
PREGĂTITOARE	23	22	22	22	22	22	133
I	28	27	27	25	28		135
II	27	25	25	25	22		133
III	31	31	30	32			124
IV	25	25	10	17	21		107

## C.Învățământ gimnazial

CLASA/ NR ELEVI	A	B	C	D	E	TOTAL
V	24	24	25	24	25	122
VI	31	30	28	27	22	138
VII	28	20	26	22	20	116
VIII	29	25	29	24		107

### Oferta curriculară

Disciplinele de învățământ cuprinse în planurile – cadru sunt organizate, pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial, astfel:

- **Trunchi comun (TC)** – cuprinde disciplinele obligatorii;
- **Curriculum la decizia școlii (CDS)** – se constituie din pachete opționale oferite la nivel național, județean și local, precum și din pachete disciplinare opționale oferite la nivelul unității de învățământ. Acesta este constituit din discipline de tip: aprofundare, extindere, disciplină nouă (la nivelul unei discipline, mai multor discipline, ariei curriculare, mai multor arii curriculare, crosscurriculară).

Numărul de ore alocate, trunchiul comun și Curriculumul la Decizia Școlii respectă prevederile următoarelor ordine de ministru:

a) pentru *învățământul preșcolar*: OMEN nr.4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie;

b) pentru *învățământul primar* : OMEN nr.3371/12.03.2013 privind aprobarea Planurilor-Cadru pentru învățământul primar;

c) pentru *învățământul gimnazial* : OMEN nr.3590/05.04.2016 privind aprobarea Planurilor-Cadru pentru învățământul gimnazial.

ÎNVĂȚĂMÂNT PRESCOLAR		CDS pentru învățământul preșcolar este centrat pe dezvoltarea cognitivă, senzorio-motorie, socioafectivă și pe dezvoltarea capacității de învățare a copilului
Grupa	Nr. Grupe	
Mică	3	
Mijlocie	3	
Mare	3	
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	

  

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR		CDS pentru învățământul primar se axează pe unele domenii de competențe-cheie care conturează și consolidează profilul de formare al elevului bazat pe dezvoltarea fizică, socioemoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și pe dezvoltarea capacităților și a atitudinilor în învățare.
Clasa	Nr. clase	
Pregătitoare	6	
I	5	
II	5	
III	4	
IV	5	
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	

  

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL		CDS pentru învățământul gimnazial se axează pe domenii de competență-cheie care conturează profilul de formare al elevului din perspectiva dezvoltării cognitive și socio-emoționale, autocunoașterii și reflecției, autonomiei și creativității în învățare, interiorizarea valorilor, normelor și participării sociale.
Clasa	Nr. clase	
V	5	
VI	5	
VII	5	
VIII	4	
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	

Curriculum la decizia școlii (CDS) este elaborat în conformitate cu Ordinul ministrului educației naționale nr. 3238/16.02.2021 referitor la aprobarea Metodologiei privind elaborarea și aprobarea curriculumului școlar – planuri-cadru de învățământ și programe școlare și are în vedere asigurarea accesului elevilor la experiențe de învățare care contribuie la consolidarea sau dezvoltarea competențelor specifice profilului de formare la sfârșitul fiecărei etape de școlarizare.

Pentru *învățământul preșcolar* este centrat pe dezvoltarea cognitive, senzorio-motorie, socioafectivă și pe dezvoltarea capacității de învățare a copilului.

Contextele de învățare sunt oferite următoarele cursuri solicitate de părinți:

- Limba engleză.

CDS pentru *învățământul primar* se axează pe unele domenii de competențe-cheie care conturează și consolidează profilul de formare al elevului bazat pe dezvoltarea fizică, socioemoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și pe dezvoltarea capacităților și a atitudinilor în învățare. Cursurile opționale oferite sunt din domeniul TIC.

Pentru *învățământul gimnazial* CDS se axează pe domenii de competență-cheie care conturează profilul



de formare al elevului din perspectiva dezvoltării cognitive și socio-emoționale, autocunoașterii și reflecției, autonomiei și creativității în învățare, interiorizarea valorilor, normelor și participării sociale. Oferta educațională, pentru anul școlar 2021-2022 este următoarea:

Clasa a V-a: Lectura și abilități de viață, Matematică distractivă, Dezvoltarea abilităților de viață

Clasa a VI-a: Lumină și culoare, Factorii care influențează calitatea vieții, Ready for kat

Clasa a VII-a: Crează-ți mediul!, Lumină și culoare, Factorii care influențează calitatea vieții,

Clasa a VIII-a: Construcții geometrice, Lectura și abilitățile de viață

## **4. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN**

### **4.1. Diagnoza mediului intern**

#### *4.1.1. Informații de tip cantitativ si calitativ*

##### **a. Populația școlară**

Evoluția populației școlare reflectă tendințele naționale în domeniul demografic dar și capacitatea unității școlare de a convinge părinții de calitatea ridicată a educației furnizate, determinând creșterea solicitărilor de înscriere a elevilor provenind din alte zone ale sectorului. Scolile limitrofe către care se îndreaptă elevii din zona sunt:

- Școala Gimnazială nr. 86;
- Școala Gimnazială nr. 54;
- Școala Gimnazială nr. „Nicolae Labiș”;
- Școala Gimnazială nr. 195;

Din considerente legate de asigurarea calității tuturor activităților școlare, nu s-a dat curs tuturor cererilor de transfer/înscriere în unitatea de învățământ, cifrele de școlarizare fiind determinate și limitate de numărul spațiilor disponibile.

#### *Învățământul preșcolar*

Numărul de grupe din învățământul preșcolar s-a stabilizat în ultimii ani școlar la 9 grupe cu orar prelungit, câte 3 grupe mici, mijlocii și mari. Efectivele la grupe au început să scadă fiind însă peste numărul maxim, de regulă la grupele mari.

***Evoluția efectivelor de elevi  
(învățământ preșcolar)***



<b>An scolar</b>	<b>Nr. Prescolari</b>	<b>Din care feminin</b>
2016-2017	239	95
2017-2018	252	119
2018-2019	244	118
2019-2020	226	105
2020-2021	211	90

### *Învățământul primar*

În perioada analizată, 2019-2021, numărul de clase a scăzut de la 28 la 25 în contextual în care s-a urmărit asigurarea condițiilor optime a spațiilor de învățământ pentru toate clasele și utilizate cabinetelor și laboratoarelor numai pentru scopul pentru care au fost amenajate. Cu toate acestea, numărul elevilor a crescut stabilizându-se la o medie de 660 în fiecare an școlar, numărul mediu de elevi la clasă fiind 28.

<b><i>Evoluția efectivilor de elevi (învățământ primar)</i></b>		
<b>An scolar</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Din care feminin</b>
2016-2017	658	322
2017-2018	682	335
2018-2019	682	332
2019-2020	672	314
2020-2021	648	302

### *Învățământul gimnazial*

Numărul claselor din învățământul gimnazial a scăzut de la 19 la 17 cu o creștere periodică cu o clasă. Diferența numărului de clase dintre învățământul primar și cel gimnazial este cauzată de numărul maxim de elevi la clasă între cele două niveluri de învățământ dar și de migrația elevilor către școlile concurente care reușesc prin oferta educațională, de regulă clasele cu studiul intensive al unei limbi moderne sau studiul unor limbi moderne dorite de părinți. Printre cauze se pot reține și mai buna promovare a imaginii unității de învățământ care consolidează percepția existenței, la școlile concurente a unor resurse umane, materiale, organizatorice și mai generoase, cum ar fi:

- personal mai bine pregătit;
- mai mare preocupare pentru pregătirea participării elevilor la olimpiade și concursuri școlare;
- dotări mai bune;
- program într-un singur schimb;
- programe "Școla după școală" mai ofertante;
- programe educaționale mai numeroase și mai diversificate.

Famiile care înscriu elevii la Scoala Gimnazială nr. 88 apreciază adevărate activități școlare la nevoile copiilor lor, sprijinul acordat elevilor cu nevoi speciale, profesionalismul consilierii și orientării școlare etc.

<i>Evoluția efectivelor de elevi (învățământ gimnazial)</i>		
<b>An școlar</b>	<b>Nr. Elevi</b>	<b>Din care feminin</b>
2016-2017	486	245
2017-2018	471	222
2018-2019	456	221
2019-2020	432	212
2020-2021	452	237

### **b.Indicatori de performanță**

Scoala Gimnazială nr. 88 este o școală performantă care, prin rezultatele anuale, își consolidează poziția fruntașă în învățământul bucureștean. Dintre indicatorii care confirmă această poziție menționăm câțiva.

#### *Rata de promovare*

Pentru învățământul primar rata de promovare aproape constantă este de **100%**. Cazurile singulare ale unor elevi cu nevoi speciale, pentru care nu s-a reușit colaborarea firescă cu familia, au determinat scăderea acestei valori.

Pentru învățământul gimnazial rata de promovare medie pentru ultimii cinci ani este de aproximativ 97%.

An școlar	Procent de promovare
2016-2017	<b>99.65</b>
2017-2018	<b>99.74</b>
2018-2019	<b>99.45</b>
2019-2020	<b>100</b>
2020-2021	<b>100</b>

#### *Ponderele elevilor cu rezultate foarte bune*

Ponderele rezultatelor foarte bune analizată la sfârșitul ultimului an școlar arată că **aproximativ 85%** dintre elevi au avut mediile generale peste 9.

În figura de mai jos este prezentată distribuția pe tranșe de medii și ani de studiu, la sfârșitul ultimului an școlar.

Clasa	Sub 5	5.00-6.99	7.00-8.99	9.00-10
-------	-------	-----------	-----------	---------



Clasa a V-a	0	0	7	131
Clasa a VI-a	0	0	15	103
Clasa a VII-a	0	0	24	81
Clasa a VIII-a	0	2	19	68

#### *Procentul de promovare la examenele finale*

La Evaluarea națională din ultimul an școlar analizat procentul de promovabilitate a fost de **90%**, cu mult peste media națională dar și peste media la nivelul Municipiului București.

Inscrisi	Cu media peste 5	Prezenti	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
89	80	89	0	2	2	5	8	13	14	25	20	0

Repartiția numerică pe note la Limba și literatura română și Matematică a rezultatelor elevilor înscriși a fost următoarea:

Materia	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	0	1	2	1	5	11	23	21	25	0
Matematică	0	4	4	6	9	10	12	22	22	0

Procentele de promovabilitate sunt superioare celor la nivelul Municipiului București după cum se poate observa din figura de mai jos.

#### *Rata de abandon*

Nu au fost înregistrate cazuri de abandon școlar.

#### **c. Personalul școlii**

Încadrarea în învățământul prescolar, primar și gimnazial s-a realizat în ultimii ani numai cu cadre didactice calificate cu o bună pregătire și, de regulă, cu o semnificativă experiență didactică.

Tabel 1. Resursele umane – cadre didactice de predare pe discipline, grade didactice și statut



## Anul școlar 2017-2018

Nr. crt.	Norme	Preșcolar	Primar*	Gimnazial*	TOTAL
1	<b>Didactic_norme</b>	20	29.83	28,68	<b>78,51</b>
2	<b>Didactic_aux_norme</b>	1,5	1	4	<b>6,5</b>
3	<b>Nedidactic_norme</b>	13	5	4	<b>22</b>
4	<b>Total_norme</b>	<b>34, 50</b>	<b>35,83</b>	<b>36,68</b>	<b>107,01</b>
5	<b>Didactic_norme</b>	20	29.83	28.68	<b>78.51</b>
5a	- titulari (inclusiv degrevari)	17	24,50	22,78	<b>64.28</b>
5b	- titulari (plata cu ora)	1	0.22	1.62	<b>2.84</b>
5c	- suplinitori calif. baza (>5 titularizare 2014,2013,2012,2011)	1	1.33	3.62	<b>5.95</b>
5d	- suplinitori calif. plata cu ora	1	1,78	0.33	<b>3.11</b>
5e	- pensionari + personal asociat		1	0.33	<b>1.33</b>
5f	- cu studii sup. în altă specializare (necalificati)	1			<b>1</b>
6	<b>Didactic_persoane</b>	20	24	29	<b>73</b>
7	<b>Didactic_aux_persoane</b>	1	1	4	<b>6</b>
8	<b>Nedidactic_persoane</b>	13	5	3	<b>21</b>
9	<b>Total_persoane</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>100</b>
10	<b>Titulari_persoane</b>	17	22	26	<b>65</b>
11	<b>Suplinitori_calificati</b>	2		4	<b>6</b>
12	<b>Personal asociat</b>			1	<b>1</b>
13	<b>Pensionari</b>		1		<b>1</b>
16	<b>Suplinitori_studii_medii (necalificati)</b>		1		<b>1</b>

Tabelul 2. Numărul de norme pe categorii de personal

		Bază	Cumul	Plata cu ora	Vacante	Total
1	<b>Total norme didactic</b>	71.23		7.28		<b>78.51</b>
2	<b>Total norme didactic aux.</b>	6	0.5			<b>6.5</b>
3	<b>Total norme nedidactic</b>	21			1	<b>22</b>

În anul școlar 2017-2018 încadrarea pe posturile de predare s-a realizat cu cadre didactice calificate și cu experiență. Nivelul de pregătire este prezentat în tabelul nr. 3.

Tabel 3. Numărul cadrelor didactice după nivelul de pregătire



	<b>2017-2018</b>
<b>1. Număr cadre didactice cu doctorat</b>	<b>1</b>
<b>2. Număr cadre didactice cu gradul I</b>	<b>47</b>
<b>3. Număr cadre didactice cu gradul II</b>	<b>9</b>
<b>4. Număr cadre didactice cu definitivat</b>	<b>8</b>
<b>5. Număr cadre didactice fără definitivat</b>	<b>7</b>
<b>6. Număr personal didactic necalificat</b>	<b>1</b>
<b>Total</b>	<b>72</b>

### Anul scolar 2018-2019

Nr. crt.	Norme	Preșcolar	Primar*	Gimnazia I*	TOTAL
1	<b>Didactic_norme</b>	20	29.88	28,61	<b>78.49</b>
2	<b>Didactic_aux_norme</b>	1,5	1	4	<b>6,5</b>
3	<b>Nedidactic_norme</b>	13	5	3	<b>21</b>
4	<b>Total_norme</b>	<b>34, 50</b>	<b>35,83</b>	<b>36,68</b>	<b>107,01</b>
5	<b>Didactic_norme</b>	20	29.88	28.61	<b>78.51</b>
5a	- titulari (inclusiv degrevari)	17	27.28	20.64	<b>64.92</b>
5b	- titulari (plata cu ora)			1.24	<b>1.24</b>
5c	- suplinitori calif. baza (>5 titularizare 2014,2013,2012,2011)	2	0,60	3.14	<b>5.74</b>
5d	- suplinitori calif. plata cu ora	1	1,78	0.33	<b>3.11</b>
5e	- pensionari + personal asociat	1		2.75	<b>3.75</b>
6	<b>Didactic_persoane</b>	20	24	33	<b>77</b>
7	<b>Didactic_aux_persoane</b>	1	1	4	<b>6</b>
8	<b>Nedidactic_persoane</b>	13	5	3	<b>21</b>
9	<b>Total_persoane</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>104</b>
10	<b>Titulari_persoane</b>	17	24	22	<b>63</b>
11	<b>Suplinitori_calificati</b>	3		8	<b>11</b>
12	<b>Personal asociat</b>			1	<b>1</b>
13	<b>Pensionari</b>		2	1	<b>3</b>
16	<b>Suplinitori_studii_medii (necalificati)</b>				

Tabelul 2. Numărul de norme pe categorii de personal

		Bază	Cumul	Plata cu ora	Vacante	Total
1	<b>Total norme didactic</b>	70.66		7.83		<b>71.49</b>
2	<b>Total norme didactic aux.</b>	6	0.5			<b>6.5</b>
3	<b>Total norme nedidactic</b>	21				<b>21</b>

În anul școlar 2018-2019 incadrarea pe posturile de predare s-a realizat cu cadre didactice calificate și cu experiență. Nivelul de pregătire este prezentat în tabelul nr. 3.

Tabel 3. Numărul cadrelor didactice după nivelul de pregătire

	2018-2019
<b>1. Număr cadre didactice cu doctorat</b>	<b>1</b>
	<b>47</b>
<b>2. Număr cadre didactice cu gradul I</b>	
	<b>9</b>
<b>3. Număr cadre didactice cu gradul II</b>	
	<b>13</b>
<b>4. Număr cadre didactice cu definitivat</b>	
	<b>7</b>
<b>5. Număr cadre didactice fără definitivat</b>	
<b>6. Număr personal didactic necalificat</b>	
Total	<b>77</b>

#### Anul școlar 2019-2020

Nr. crt.	Norme	Preșcolar	Primar*	Gimnazial*	TOTAL
1	<b>Didactic_norme</b>	20	29.89	28,33	<b>78,22</b>
2	<b>Didactic_aux_norme</b>	1,5	1	4	<b>6,5</b>
3	<b>Nedidactic_norme</b>	13	5	3	<b>21</b>
4	<b>Total_norme</b>	<b>34, 50</b>	<b>35,89</b>	<b>35,33</b>	<b>105,72</b>
5	<b>Didactic_norme</b>	20	29.89	28.33	<b>78.22</b>
5a	- titulari (inclusiv degrevari)	18	29.89	28.33	<b>78.22</b>
5b	- titulari (plata cu ora)			0.95	<b>0.95</b>
5c	- suplinitori calif. baza (>5 titularizare 2014,2013,2012,2011)	2	0.83	2.45	<b>5.28</b>
5d	- suplinitori calif. plata cu ora		0.17	2.39	<b>2.56</b>
5e	- pensionari + personal asociat		1	1.17	<b>2.17</b>
6	<b>Didactic_persoane</b>	20	24	29	<b>73</b>
7	<b>Didactic_aux_persoane</b>	1	1	4	<b>6</b>

8	<b>Nedidactic_persoane</b>	13	5	3	<b>21</b>
9	<b>Total_persoane</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	<b>100</b>
10	<b>Titulari_persoane</b>	18	23	28	<b>69</b>
11	<b>Suplinitori_calificati</b>	2			<b>2</b>
12	<b>Personal asociat</b>				
13	<b>Pensionari</b>		1	1	<b>2</b>
16	<b>Suplinitori_studii_medii (necalificati)</b>				

Tabelul 2. Numărul de norme pe categorii de personal

		Bază	Cumul	Plata cu ora	Vacante	Total
1	<b>Total norme didactic</b>	72.54		5.68		<b>78.22</b>
2	<b>Total norme didactic aux.</b>	6	0.5			<b>6.5</b>
3	<b>Total norme nedidactic</b>	21				<b>21</b>

În anul școlar 2019-2020 incadrarea pe posturile de predare s-a realizat cu cadre didactice calificate si cu experiență. Nivelul de pregătire este prezentat in tabelul nr. 3.

Tabel 3. Numărul cadrelor didactice după nivelul de pregătire

	2019-2020
<b>1. Număr cadre didactice cu doctorat</b>	<b>1</b>
<b>2. Număr cadre didactice cu gradul I</b>	<b>43</b>
<b>3. Număr cadre didactice cu gradul II</b>	<b>11</b>
<b>4. Număr cadre didactice cu definitivat</b>	<b>15</b>
<b>5. Număr cadre didactice fără definitivat</b>	<b>3</b>
<b>6. Număr personal didactic necalificat</b>	
<b>Total</b>	<b>73</b>

**Anul scolar 2020-2021**





Nr. crt.	Norme	Preșcolar	Primar*	Gimnazial*	TOTAL
1	<b>Didactic_norme</b>	18	29.88	28,35	<b>78.23</b>
2	<b>Didactic_aux_norme</b>	1.5	1	4	<b>6.5</b>
3	<b>Nedidactic_norme</b>	13	5	3	<b>21</b>
4	<b>Total_norme</b>	<b>41.5</b>	<b>35.88</b>	<b>35.35</b>	<b>106,73</b>
5	<b>Didactic_norme</b>				
5a	- titulari (inclusiv degrevari)	15	29.22	23.77	<b>67.99</b>
5b	- titulari (plata cu ora)			0.90	<b>0.90</b>
5c	- suplinitori calif. baza (>5 titularizare 2014,2013,2012,2011)	2	0.66	2.13	<b>4.79</b>
5d	- suplinitori calif. plata cu ora			1.05	<b>1.05</b>
5e	- pensionari + personal asociat			0.50	<b>0.50</b>
6	<b>Didactic_persoane</b>	18	24	30	<b>72</b>
7	<b>Didactic_aux_persoane</b>	1	1	4	<b>6</b>
8	<b>Nedidactic_persoane</b>	13	5	3	<b>21</b>
9	<b>Total_persoane</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>99</b>
10	<b>Titulari_persoane</b>	15	24	28	<b>67</b>
11	<b>Suplinitori_calificati</b>	2		1	<b>3</b>
12	<b>Personal asociat</b>			1	<b>1</b>
13	<b>Pensionari</b>		1		<b>1</b>
16	<b>Suplinitori_studii_medii (necalificati)</b>	1			<b>1</b>

Tabelul 2. Numărul de norme pe categorii de personal

		Bază	Cumul	Plata cu ora	Vacante	Total
1	<b>Total norme didactic</b>	73.78		2.45		<b>76.23</b>
2	<b>Total norme didactic aux.</b>	6	0.5			<b>6.5</b>
3	<b>Total norme nedidactic</b>	21				<b>21</b>

In anul școlar 2020-2021 incadrarea pe posturile de predare s-a realizat cu cadre didactice calificate si cu experiență. Nivelul de pregătire este prezentat in tabelul nr. 3.

Tabel 3. Numărul cadrelor didactice după nivelul de pregătire

	2020-2021

<b>1. Număr cadre didactice cu doctorat</b>	<b>3</b>
<b>2. Număr cadre didactice cu gradul I</b>	<b>47</b>
<b>3. Număr cadre didactice cu gradul II</b>	<b>9</b>
<b>4. Număr cadre didactice cu definitivat</b>	<b>8</b>
<b>5. Număr cadre didactice fără definitivat</b>	<b>7</b>
<b>6. Număr personal didactic necalificat</b>	<b>1</b>
<b>Total</b>	<b>72</b>

Analiza evoluției în funcție de nivelul de pregătire a cadrelor didactice, ilustrează stabilitatea din perspectiva nivelului de pregătire, dar și un număr mic de cadre didactice tinere intrate în sistemul de învățământ.

Calitatea educației furnizate de Școala Gimnazială nr. 88 a fost asigurată de experiența didactică a cadrelor didactice, cadre didactice aflate la apogeul carierei sau, pentru unele dintre acestea, la sfârșitul ei, capabile să gestioneze toate situațiile care pot fi întâlnite în procesul instructiv-educativ.

Distributia pe varste a cadrelor didactice încadrate in ultimii cinci ani:

2016-2017

Personal didactic	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
<b>B</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>Prescolar</b>	22	22	1	1	3	3	0	0	1	1	3	3	2	2	2	2	4	4	6	6	0	0
<b>Primar</b>	23	23	0	0	3	3	1	1	2	2	4	4	4	4	3	3	5	5	1	1	0	0
<b>Gimnazial</b>	33	24	0	0	4	4	5	4	6	5	4	2	3	3	2	2	5	4	3	1	1	1

2017-2018

Personal didactic	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
<b>B</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>Prescolar</b>	20	20	0	0	3	3	2	2	1	1	3	3	2	2	2	2	3	3	4	4	0	0
<b>Primar</b>	24	24	2	2	2	2	2	2	0	0	5	5	1	1	5	5	4	4	4	4	0	0
<b>Gimnazial</b>	30	24	1	1	2	1	2	2	4	3	4	4	3	3	4	4	6	6	1	0	3	0

2018-2019

Personal didactic	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
<b>B</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>Prescolar</b>	20	20	2	2	4	4	1	1	2	2	0	0	3	3	0	0	5	5	3	3	0	0
<b>Primar</b>	26	24	1	1	2	2	2	2	3	1	4	4	5	5	2	2	4	4	4	2	0	0
<b>Gimnazial</b>	31	24	1	1	1	1	2	1	5	3	4	4	4	2	4	2	7	5	3	2	0	0

2019-2020



Personal didactic	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
<b>B</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>Prescolar</b>	20	20	2	2	3	3	3	3	1	1	3	3	2	2	3	3	2	2	0	0	0	0
<b>Primar</b>	24	24	0	0	2	2	2	2	0	0	5	5	1	1	7	7	1	1	5	5	1	1
<b>Gimnazial</b>	25	21	0	0	0	0	3	3	2	0	4	4	6	6	2	2	3	3	3	2	2	1

2020-2021

Personal didactic	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
<b>B</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
<b>Prescolar</b>	18	18	3	3	1	1	3	3	1	1	1	1	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1
<b>Primar</b>	24	24	0	0	2	2	2	2	0	0	5	5	1	1	7	7	1	1	5	5	1	1
<b>Gimnazial</b>	30	25	0	0	0	0	3	3	3	2	5	4	8	7	3	2	3	3	3	3	2	1

La nivelul fiecarui post sau disciplina se poate constata ca, in raport cu nivelul de pregătire, un exista situatii fara ca cel puțin un cadru didactic sa fi obtinut cel puțin gradul didactic II. La nivelul întregii unitati, cadrele didactice care au obtinut gradele didactice I sau II reprezinta peste 81%.

Tabel 4. Incadrarea cadrelor didactice pe discipline si nivel de pregătire

Disciplina	Nr. total	Titulari	Det.	Supl.
Educatoare	18	13	1	4
Învățători	25	24	-	1
Limba română	5	4	-	1
Limba engleză	5	5	-	-
Limba franceză	3	2	-	1
Limba latină	1	-	-	1
Matematică	6	5	-	1
Fizică	2	-	-	2
Chimie	1	1	-	-
Biologie	2	1	-	1
Istorie	3	2	-	1
Cultură civică	1	1	-	-
Geografie	2	2	-	2
Religie	3	3	-	-
Consiliere	1	1	-	-
Ed. plastică	1	1	-	-
Ed. muzicală	1	1	-	-
Ed. tehnol.	1	1	-	-
TIC	1	-	-	1
Ed. fizică	5	4	-	1

În Școala Gimnaziala Nr. 88, incadrarea cu personal didactic auxiliar si nedidactic respectă prevederile legale vigoare privind normarea posturilor. Situația actuală este prezentată în tabelele de mai jos.

Tabelul 5. Situația personalului didactic auxiliar

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme	Numărul de personal este:		
			sub normative	la nivelul normativelor	peste normative
Secretar sef	1	1		X	
Secretar		1		x	
Bibliotecar	1	1		X	
Analist programator	1	1		x	
Analist programator ajutor	1	1		X	
Administrator de patrimoniu	1	1		X	
Administrator financiar	1	1		x	

Tabelul 6. Situația personalului nedidactic

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme	Numărul de personal este:		
			sub normative	la nivelul normativelor	peste normative
Ingrijitor curatenie	12	12		X	
Paznic	2	3		X	
Muncitor de intretinere	2	2		X	
Spalatoarea	1	1			
Bucatareasa	3	3			
Functionar administrative	1	1			

#### 4.2.2. Cultura organizațională

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos de înalt profesionalism reflectat în calitatea tuturor relațiilor dezvoltate de școală. Valorile dominante promovate sunt: competență, creativitate, corectitudine, integritate, respect, perseveranță, calitate, cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, entuziasm, dorință de afirmare. Pot fi întâlnite și cazuri izolate care se îndepărtează de la aceste valori prin manifestări de elitism profesional, individualism, rutină, conervatorism, automulțumire.

Valorile și manifestările specifice au fost formalizate și cuprinse în norme privind activitatea elevilor și a cadrelor didactice. În ceea ce privește climatul organizației este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare, stimulat și capabil să ofere satisfacții. Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Echipa managerială este deschisă sugestiilor profesorilor, le respectă competența și le oferă o largă autonomie și sprijin în promovarea inițiativelor.

#### 4.1.3. Analiza SWOT

##### CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Respectarea planului cadru; Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii în acord cu nevoile exprimate de părinți; Programe de pregătire adaptate nevoilor elevilor; Suținerea participării elevilor la concursurile școlare; Existența materialelor curriculare (planuri cadru	Neimplicarea profesorilor în implementarea proiectelor educaționale naționale și internaționale cu finanțare nerambursabilă. Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor. Rezistența unor cadre didactice la schimbare în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuri ale politicilor educaționale privind

<p>programe scolare, auxiliare curriculare, manual, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, softuri educative.</p> <p>Cunosterea curriculum-ului de catre toate cadrele didactice , parcurgerea eficienta si integrala a programelor cu atingerea obiectivelor generale si specifice pe baza alegerii unor strategii optime si eficiente.</p> <p>Asigurarea ritmicitatii notarii, a evaluarilor initiale, formative si sumative ,urmarindu-se astfel cresterea randamentul scolar.</p> <p>Existenta laboratoarelor de biologie, chimie si informatica</p> <p>Integrarea eficienta si cu rezultate bune in colectivele claselor a elevilor proveniti din familiile defavorizate</p> <p>Număr mare de cadre didactice care au experiență în proiectarea de programe de opțional CDȘ;</p> <p>Interesul majoritatii cadrelor didactice pentru perfectionarea pregatirii metodice si de specialitate prin participarea la programele de formare;</p> <p>Derularea de programe educative</p>	<p>descentralizarea curriculară.</p> <p>Material didactic insuficient si invechit pentru laboratoarele de fizica, biologie si chimie.</p> <p>Situatia precara a fondului activ de carte si inexistența dotărilor pentru transformarea in centru de documentare.</p> <p>Lipsa unor baze de date complete în sistemul informatizat.</p> <p>Disfunctionalitati in managementul comunicarii, a timpului si in organizarea activitatilor metodice la nivelul scolii.</p> <p>Supraîncărcarea fișei postului pentru personalului cu atribuții de conducere, îndrumare și control si a personalului didactic auxiliar.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDS;</p> <p>Oferta de formare și perfecționare;</p> <p>Colaborarea cu CCD si Univ. Bucuresti.</p> <p>Existenta politicilor educationale ale M.E.C.S privind descentralizarea invatamantului preuniversitar, asigurarea calitatii educatiei si formarea resurselor umane.</p> <p>Existența unui cadru legislativ care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor atât de diverse ale elevului și ale zonei;</p> <p>Implementarea programului “Scoala dupa scoala”;</p> <p>Existenta parteneriatului cu D.G.A.S.P.C si FICE Romania pentru sprijinirea elevilor cu nevoi speciale.</p> <p>Existența unei diversități de manuale alternative, auxiliare didactice și ghiduri</p>	<p>Insuficienta diversificare si adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor</p> <p>Baza materiala insuficientă nu permite realizarea unor activități de învățare diversificate.</p> <p>Mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat.</p> <p>Disponibilitate scazută a parinților pentru implicare în soluționarea problemele propriilor copii, refuzul de a colabora cu cunsilierul școlar.</p> <p>Desele modificări al cadrului legislativ și curriculumului în sistemul de învățământ .</p>

<p>profesionale</p> <p>Pregătirea elevilor axata pe dezvoltarea creativității cu oferirea contextelor adecvate pentru afirmarea talentelor printr-o ofertă variată de cursuri optionale, precum si prin o diversitate de activități extrascolare;</p> <p>Colaborarea cu alte școli și instituții apropiate în vederea optimizării aplicării curriculum-ului și a extinderii experienței elevilor în domenii extracurriculare</p> <p>Posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară prin diferite tipuri de activități</p>	
--	--

## RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Personal didactic calificat;</p> <p>Pondere mare a cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I si II;</p> <p>Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</p> <p>Există o bună delimitare a Responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora;</p> <p>Serviciul secretar bine pregătit inclusive în domeniul conexe postului;</p> <p>Realizarea planului de școlarizare propus și menținerea la școală a tuturor elevilor înscriși.</p> <p>Asigurarea încadrării tuturor catedrelor și posturilor cu cadre didactice calificate.</p> <p>Dorința și disponibilitatea de profesionalizare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar;</p> <p>Cunosterea curriculum-ului de către toate cadrele didactice, parcurgerea eficientă și integrată a programelor cu atingerea obiectivelor generale și specifice pe baza alegerii unor strategii optime și eficiente.</p> <p>Încadrarea cabinetului medical și a cabinetului stomatologic cu personal medical calificat.</p> <p>Climat de muncă adecvat bazat pe relații principale de cooperare între cadre didactice</p>	<p>Management deficitar la nivelul unor comisii și grupuri de lucru.</p> <p>Slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe.</p> <p>Slabă motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici.</p> <p>Încadrarea cadrelor didactice care predau în mai multe școli.</p> <p>Populație școlară eterogenă din perspectiva interesului pentru școală.</p> <p>Peste 50% din elevii școlii proveniți din familii modeste din punct de vedere material, social, familii dezorganizate</p> <p>Neacoperirea unui număr de ore cu personal didactic titular, datorită unor factori obiectivi;</p> <p>Număr mic de elevi participanți la concursuri școlare și de premii obținute la faza pe sector și municipiu.</p> <p>Rezistența unor cadre didactice la schimbare în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuirii ale politicilor educaționale privind descentralizarea curriculară.</p> <p>Disfuncționalități în managementul comunicării, a timpului și în organizarea activităților metodice la nivelul școlii.</p> <p>Supraîncărcarea fișei postului a personalului</p>



<p>si conducerea scolii, cadre didactice-elevi, cadre didactice si parinti; rezolvarea prompta a conflictelor aparute.</p> <p>Număr mare de cadre didactice care au experiență în proiectarea de programe de opțional CDȘ.</p> <p>Interesul majoritatii cadrelor didactice pentru perfectionarea pregatirii metodice si de specialitate prin participarea la programele de formare.</p>	<p>de conducere, îndrumare și control si a personalului didactic auxiliar.</p> <p>Suprapunerea lucrărilor urgente și termenele nerealiste pentru unele lucrări solicitate.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Varietatea cursurilor de formare si perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități</p> <p>Intâlniri frecvente cadre didactice –părinți;</p> <p>Existenta politicilor educationale ale M.E. privind descentralizarea invatamantului preuniversitar, asigurarea calitatii educatiei si formarea resurselor umane.</p> <p>Existența unui cadru legislativ care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor atât de diverse ale elevului și ale zonei;</p> <p>Posibilitatea formarii continue a cadrelor didactice prin programele oferite de CCD. si universitati;</p> <p>Colaborarea cu alte școli și instituții apropiate în vederea optimizării aplicării curriculum-ului și a extinderii experienței elevilor în domenii extracurriculare;</p> <p>Posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară prin diferite tipuri de activități</p>	<p>Reducerea numărului de elevi și a numărului de ore pe discipline a determinat existența unor catedre netitularizabile, ocupate de Suplinitori.</p> <p>Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale realizate în colaborare cu partenerii tradiționali ai școlii.</p> <p>Criza de timp a părinților din cauza situației socio-economice, participare limitată la viața familiei și implicare în activitățile educative.</p> <p>Migrarea unor elevi performanți spre alte unități școlare.</p> <p>Plecarea unui număr tot mai mare de părinți în străinătate la muncă.</p> <p>Numărul insuficient al personalului didactic auxiliar.</p> <p>Numărul insuficient al personalului nedidactic-ingrijitori.</p> <p>Scaderea numarului de elevi de la un an scolar la altul.</p> <p>Migrarea personalului didactic tanar spre alte domenii de activitate, corpul profesoral fiind alcatuit, in proportie de peste 50% din cadre didactice peste 40 de ani.</p>

## RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Dotarea școlii, a cadrelor didactice și a elevilor cu laptopuri, tablete, în vederea îmbunătățirii actului educațional, precum și desfășurării cursurilor la distanță.</p> <p>Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: fizica, chimie, biologie, informatică,</p> <p>Fonduri extrabugetare (închirierii, sponsorizări,</p>	<p>Starea fizica a spatiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare.</p> <p>Material didactic insuficient si inechit pentru laboratoarele de fizica, biologie si chimie</p> <p>Situatia precara a fondului activ de carte , lipsa unei sali de lectura.</p> <p>Lipsa unor baze de date complete in sistemul</p>

<p>donatii).</p> <p>Realizarea planului de scolarizare propus si mentinerea la scoala a tuturor elevilor inscrisi cu efecte benefice la asigurarea fondurilor conform prevederilor privind costurile per elev.</p> <p>Asigurarea climatului igienico-sanitar optim pentru desfasurarea activitatilor instructiv-educative</p> <p>Colaborarea eficienta si prompta cu Primaria Sector 3, IS 3 si I.S.M.B.</p> <p>Relatia buna cu organizatiile sindicale.</p>	<p>informatizat.</p> <p>Disfunctionalitati in managementul comunicarii, a timpului si in organizarea activitatilor metodice la nivelul scolii.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Descentralizarea și autonomia instituțională; Parteneriat cu comunitatea locală (Primarie, Asociația de părinți), ONG-uri</p> <p>Existența unor spații ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare; Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă nerambursabile.</p> <p>Existența politicilor educationale ale M.E. privind descentralizarea învățământului preuniversitar, asigurarea calitatii educatiei si formarea resurselor umane.</p> <p>Implicarea Primariei sectorului 3 in realizarea lucrarilor de reparatii si igienizari</p> <p>Existența unui cadru legislativ care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor atât de diverse ale elevului și ale zonei.</p> <p>Cadrul legislativ generos in obtinerea de fonduri proprii ( sponsorizari, donatii, fonduri din inchirieri de spatii).</p> <p>Implementarea programului “Scoala dupa scoala”;</p> <p>Existența parteneriatului cu D.G.A.S.P.C si FICE Romania pentru sprijinirea elevilor cu nevoi speciale.</p> <p>Existența unei diversități de manuale alternative, auxiliare didactice și ghiduri profesionale</p> <p>Posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară prin diferite tipuri de activități.</p>	<p>Starea fizică precară a manualelor la unele discipline.</p> <p>Inexistența posibilității financiare de motivare a cadrelor didactice pentru atingerea standardelor de performanta profesionala.</p> <p>Subfinanțarea generalizată a sistemului.</p> <p>Lipsa fondurilor destinate perfectionarii cadrelor didactice.</p>

## RELATII COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Organizarea de activitati extrașcolare și extracurriculare atractive(excursii, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni caritabile cu orfelinate, case de bătrâni etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor;</p> <p>Buna colaborare dintre coordonatorul de programe educative și cadrele didactice.</p> <p>Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primarie, părinți, Poliție).</p> <p>Realizarea planului de scolarizare propus si mentinerea la scoala a tuturor elevilor inscrisi.</p> <p>Climat de munca adecvat bazat pe relatii principiale de cooperare intre cadre didactice si conducerea scolii, cadre didactice-elevi, cadre didactice si parinti; rezolvarea prompta a conflictelor aparute.</p> <p>Integrarea eficienta si cu rezultate bune in colectivele claselor a elevilor proveniti din familiile defavorizate</p> <p>Derularea de programe educative .</p> <p>Colaborarea eficienta si prompta cu Primaria sector 3, IS 3 si I.S.M.B.</p> <p>Relatia buna cu organizatiile sindicale.</p>	<p>Puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților.</p> <p>Implicare scăzută a cadrelor didactice în activități educative.</p> <p>Populație școlară eterogenă din perspectiva interesului pentru școală.</p> <p>Peste 50% din elevii școlii proveniți din familii modeste din punct de vedere material, social, familii dezorganizate</p> <p>Neacoperirea unui număr de ore cu personal didactic titular, datorită unor factori obiectivi;</p> <p>Disfuncționalități în managementul comunicării, a timpului și în organizarea activităților metodice la nivelul școlii.</p> <p>Supraîncărcarea fișei postului a personalului de conducere, îndrumare și control și a personalului didactic auxiliar.</p> <p>Suprapunerea lucrărilor urgente și termenele nerealiste pentru unele lucrări solicitate.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Disponibilitatea și responsabilitatea unor Instituții de a veni în sprijinul școlii (Primarie, ONG, Poliție, instituții culturale);</p> <p>Interesul liceelor de a-și prezenta oferta Educațională;</p> <p>Existența politicilor educationale ale M.E. privind descentralizarea învățământului preuniversitar, asigurarea calitatii educatiei si formarea resurselor umane.</p> <p>Implicarea Primariei sectorului 3 in realizarea lucrarilor de reparatii si igienizari</p> <p>Existența unui cadru legislativ care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor atât de diverse ale elevului și ale zonei;</p> <p>Cadrului legislativ generos in obtinerea de fonduri proprii ( sponsorizari, donatii, fonduri</p>	<p>Timpul limitat pentru participarea la programe educative.</p> <p>Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor.</p> <p>Slaba implicare a părinților în viața școlii din cauza lipsei de timp.</p> <p>Disfuncționalități de comunicare pe verticală și orizontală</p> <p>Interesul scăzut al unor cadre didactice în receptarea modificărilor legislative în domeniul educației</p> <p>Criza generală de imagine a cadrului didactic, generată de existența unor pseudo-modele de viață/comportament, promovate prin mass-media;</p>

<p>din inchirieri de spatii).  Implementarea programului "Scoala dupa scoala";  Existenta parteneriatului cu D.G.A.S.P.C si FICE Romania pentru sprijinirea elevilor cu nevoi speciale.  Posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară prin diferite tipuri de activități</p>	
---	--

## **4.2. Diagnoza mediului extern**

### **4.2.1. Analiza comunității locale**

Scoala Gimnazială nr. 88 asigură serviciile educaționale ale unui număr de aproximativ 1300 de preșcolari și elevi.

### **4.2.2. Analiza nevoilor educationale in contextual politic, social, tehnologic si ecologic (PESTE)**

#### **a. CONTEXTUL POLITIC**

Contextul socio-economic și politic este marcat de acțiunile de implementare a prevederilor Legii Educației Naționale și a strategiilor de reformă ale sistemului preuniversitar, fapt ce impune racordarea la standardele și cerințele europene în domeniul educației. .

Actualul context politic al educației urmărește formarea unei resurse umane competitive în conformitate cu cerințele societății cunoașterii, a globalizării, a educației pentru o societate durabilă.

În contextul mutațiilor rapide din lumea contemporană, Ministerul Educației urmărește eficientizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui nou cadru legislativ pentru a asigura modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ.

Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele obiective prioritare:

- îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională, facilitarea accesului tuturor elevilor la educație și formare profesională;
- conceperea unui curriculum pentru învățământul preuniversitar centrat pe competențe;
- reforma practicilor de evaluare;
- accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității;
- reforma educației timpurii și dezvoltarea educațională pe tot parcursul vieții.

La nivel local benefică dezvoltării învățământului din sectorul 3 este implementarea Strategiei de dezvoltare durabilă care prevede modernizarea și dotarea spațiilor de învățământ de stat dar și susținerea excelenței în educație.

#### **b. CONTEXTUL ECONOMIC**

În contextul crizei economice și financiare, a celei mai ample recesiuni din istoria Uniunii Europene, Comisia Europeană a elaborat o viziune actualizată a strategiei pe 10 ani, „EUROPA 2020”, menită să revigoreze economia europeană și să facă posibilă o *„creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii printr-o mai bună coordonare a politicilor naționale și europene”*.

Astfel, în domeniul educației, Comisia Europeană recomandă sporirea eforturilor menite să conducă la atingerea unor ținte strategice precum: reducerea abandonului școlar, sub nivelul de 10% (față de 15% cât este în prezent) și creșterea numărului absolvenților cu studii superioare, la 40% (față de 31% cât este în prezent).

Creșterea constată la nivelul municipiului București a ratei șomajului, însă sub media ratei la nivel național, focalizează atenția instituțiilor de învățământ asupra capacității tinerilor absolvenți de integrare pe piața muncii reflectată în măsuri pentru asigurarea calității educației, a educației antreprenoriale și a îmbunătățirii corelării competențelor dobândite cu cerințele pieței muncii. Aspectele menționate explică existența în unitatea noastră școlară a elevilor cu o situație materială precară și un interes față de școală scăzut. Un efect pozitiv îl are extinderea programelor sociale de acordare a suplimentului gratuit de hrană constând în produse de panificație și lapte la clasele I-VIII;

Cerințele de forță de muncă sunt restrânse, ca urmare a închiderii unor capacități de producție. Raportările anuale ale Agenției Municipale de Ocupare a Forței de Muncă reliefează dificultățile cu care se confruntă absolvenții învățământului preuniversitar în integrarea pe piața muncii. Se constată o insuficientă cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii fapt ce se reflectă în opțiunile făcute la admiterea în clasa a IX-a, majoritatea îndreptându-se către liceele teoretice. Analizând opțiunile absolvenților claselor a VIII-a în anul școlar 2014-2015 constatăm că în proporție de 67% elevii au optat pentru licee teoretice, 16% pentru licee tehnologice profil servicii, 9% pentru licee tehnologice profil resurse naturale și protecția mediului și tehnic, respectiv 8% licee vocaționale.

Alături de specialitățile filierei teoretice, respectiv matematică-informatică, filologie și științe sociale, sunt solicitate atât liceele economice cât și cele care oferă o specializare tehnică, chiar dacă cererea de locuri de muncă depășește cu mult oferta actuală. Din acest motiv, la nivelul școlii se vor intensifica acțiunile de consiliere în domeniul orientării școlare și profesionale, prezentându-le părinților și elevilor avantajele pe care le oferă profesia atunci când ești bine pregătit și motivat pentru desfășurarea acestei activități.

Specializările agenților economici de pe teritoriul Sectorului 3 se disting și prin nivelul tehnologic al activităților întreprinse. Astfel, cea mai mare pondere o ocupă activitățile ce utilizează tehnologie joasă, precum: industria alimentară, a băuturilor și tutunului, industria textilă și a îmbrăcăminții, tipărire, construcții. Acestea sunt totodată unele dintre principalele domenii de activitate din sector din punct de vedere al cifrei de afaceri: construcții (15,6% din CA totală din Sectorul 3 în 2017), alimentație (5,8% din CA totală din Sectorul 3 în 2017). Preponderența firmelor de specializare tehnologică joasă este firească în această etapă, reflectând tendințele economiei românești în ansamblul ei (Eurostat 2013).

Totuși, pentru a se asigura sustenabilitatea pe termen lung, se recomandă o abordare proactivă de susținere și promovare a acestor activități economice, ce întrebunțând un grad de dezvoltare tehnologică înalt sau mediu-înalt (ex: TIC, farmaceutică), pot aduce o valoare adăugată mult mai mare, atât la nivelul profitului agenților economici, sau al încasărilor fiscale,

cât și la nivelul efectelor de multiplicare în rândul forței de muncă și indirect, la nivelul populației sectorului.

Deși legislația financiară generală și specifică privind atragerea resurselor extrabugetare la nivelul scolilor prevede beneficii interesul agenților economici pentru implicarea acestora în susținerea școlii prin sponsorizări sau donații este de multe ori scăzut. În acest context poate fi menționată buna colaborare cu părinții. Orientarea fondurilor extrabugetare către unități de învățământ cu o bună imagine în comunitate cu prestigiu bine susținut accentuează diferențele dintre școli.

Procesul de descentralizare, un demers oportun și necesar, care răspunde unui învățământ organizat, administrat și finanțat conform standardelor Uniunii Europene, ar trebui să asigure în cel mai scurt timp cadrul necesar promovării inițiativelor școlii în rezolvarea problemelor de dotare și funcționare eficientă, condiție în creșterea performanțelor elevilor.

### c. CONTEXTUL SOCIAL.

Fenomenul de scădere simțitoare a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ, este evidențiată de analiza demografică. Astfel, se constată că populația școlară scade în medie cu aproximativ 3-5% în fiecare an școlar. Deși în zona unității noastre populația școlară s-a diminuat simțitor de la un an școlar la altul numărul elevilor a rămas constant, în jur de 1100, dar a scăzut în învățământul prescolar.

În anul 2011, populația stabilă a Sectorului 3 era de 385.439 locuitori, reprezentând 17% din totalul populației municipiului București. Din populația sectorului, 46,15%, respectiv 177.885 persoane erau de sex masculin, iar 53,85%, respectiv 207.554 persoane, erau de sex feminin. Prin raportare la populația celorlalte sectoare, Sectorul 3 înregistrează cea mai numeroasă populație.

Din punct de vedere al persoanelor înregistrate cu domiciliul, conform Serviciului de Administrare a Bazelor de Date Privind Evidența Persoanelor București, Sectorul 3 avea la sfârșitul anului 2016 un număr de 473.100 locuitori.

Datele din ultimii 4 ani arată că Sectorul 3 a reprezentat o zonă atractivă a Capitalei, înregistrând o creștere a numărului de locuitori cu 6.656 între anii 2017 și 2019 (de la 473.547 la 480.203 locuitori). Totodată, comparativ cu evoluția demografică generală națională și a municipiului București, este de menționat că Sectorul 3 nu se înscrie în tendința de scădere a numărului de locuitori.

Structura pe grupe de vârstă a populației Sectorului 3 relevă un grad ridicat de îmbătrânire demografică, cu implicații negative pe termen mediu și lung. Această situație nu reprezintă neapărat o problemă generată de procentul populației vârstnice (16,10% - persoane cu vârstă peste 65 de ani), ci mai degrabă de procentul redus și în continuă scădere al populației tinere cu vârstă între 0 și 19 ani (14,00%). În acest context, populația adultă, cu vârstă cuprinsă între 20 și 65 de ani, înregistrează un procent foarte mare din totalul populației stabile în Sectorul 3 (69,90%). Totodată, este de remarcat dezechilibrul între cele două sexe în categoria de vârstă peste 65 de ani. Astfel, populația vârstnică de sex feminin este reprezentată într-un procent ridicat (62,71%) comparativ cu cea de sex masculin (37,21%). În situația în care nivelul actual al natalității va fi păstrat, peste 15 ani aproximativ 30% din populația Sectorului 3 va fi vârstnică, iar populația tânără va reprezenta 15% din numărul total al populației.

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influența culturii autohtone și a mentalității, care acordă o mare valoare pregătirii academice, de cultură generală, ce determină ca primele opțiuni ale părinților și ale elevilor la intrarea în ciclul post-gimnazial să fie pentru specializările profilurilor teoretice. Pentru atragerea unui număr mai mare de elevi ne propunem îmbunătățirea serviciilor oferite prin programul “ After school”. Având în vedere că în zona locuiesc familii defavorizate se impune intensificarea eforturilor personalului didactic în vederea sprijinirii acestor elevi și a menținerii legăturii cu comunitatea. Este important de menționat stoparea declinului demografic pentru segmentul de învățământ preșcolar. Pornind de la faptul că situația materială a multor părinți din școala noastră determină dezinteresul acestora față de școală, acordăm importanță sporită derulării programelor privind acordarea de burse sociale și obținerea de rechizite școlare gratuite pentru elevii cu posibilități materiale reduse. Reușim astfel să evităm abandonul școlar al unor elevi proveniți din familii defavorizate. O atenție deosebită se acordă dezvoltării parteneriatului între școala noastră, D.G.A.S.P.C. sector 3 și F.I.C.E. România care se materializează în acțiuni de sprijinire a elevilor cu nevoi speciale, prevenind astfel instituționalizarea și abandonul școlar, recuperând tot mai mulți elevi cu risc crescut de repetenție. Alte aspecte pozitive care necesită a fi amintite sunt: asigurarea manualelor școlare gratuite, asigurarea bursei sociale, de studiu, de merit, acordarea rechizitelor școlare gratuite.

De asemenea, remarcăm nivelul scăzut de cunoștințe al multor părinți ai elevilor, lipsa acestora manifestându-se inclusiv la nivelul informațiilor esențiale privind educația. În zonă delincvența juvenilă este redusă, dar s-au semnalat cazuri și există riscuri din exteriorul școlii.

Foarte multe informații eronate sunt transmise prin mass-media. De aceea, în ultimii ani am intensificat acțiunile de informare corectă a beneficiarilor prin orele de dirigiență, prin întâlnirile cu părinții pe cicluri de clase și consilierea părinților și a elevilor, remarcându-se atenția deosebită acordată fișelor de opțiuni pentru admiterea în învățământul liceal.

Obiectivul strategic îl reprezintă creșterea calității educației în general (la nivel de infrastructură, resurse umane și materiale, management instituțional), multiplicarea politicilor incluzive, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate.

#### d. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. Pentru aceasta, M.E. a acordat o atenție sporită predării-învățării asistate de calculator, introducerii calculatoarelor și accesului la Internet în unitățile de învățământ gimnazial din București. A crescut numărul lecțiilor predate utilizând facilitățile TIC și se folosesc cu rezultate bune în demersul instructiv-educativ soft-urile educaționale. Un număr semnificativ de cadre didactice utilizează calculatorul și programe de calculator în procesul de predare – învățare. Având în vedere gradul de dotare actual al școlii, creșterea atractivității activităților școlare prin utilizarea TIC este și va fi o preocupare constantă, însoțită de măsuri de monitorizare a utilizării manualelor digitale, a auxiliarelor și a accesării resurselor educaționale deschise.

Scoala Gimnaziala nr. 88 dispune de o solidă bază informatică: acces la internet, două laboratoare de informatica – peste 80 de calculatoare si 85 de laptopuri.

Punctele critice identificate in utilizarea tehnologiei informatonale in procesul de predare-invatare le reprezinta: fiabilitatea sistemului informatic si numarul insuficient de cadre didactice care au urmat cursuri de formare specifice privind utilizarea TIC, identificarea, selectarea sau elaborarea unor auxiliare digitale.

## e. CONTEXTUL ECOLOGIC

Datele oficiale reliefeaza faptul ca Municipiul București este unul din cele mai poluate centre urbane din Europa. Astfel ,starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, implicit a copiilor este influentata de de poluarea ridicată a aerului, apei și a solului. Indicatorii de poluare ridicati la calitatea aerului,apei si a solului sunt factori ce influenteaza starea generala de sanatate si confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate releva faptul ca speranta de viata a bucurestenilor este, in medie, cu cinci ani mai mica in comparatie cu media de la nivelul tarii.

Cauzele acestei situatii sunt multiple. Amintim numai realitatea conform careia in ultimii 15 ani au disparut 60% din spatiile verzi din interiorul orasului si din centura naturala de protectie. In privinta suprafetei de spatii verzi pe cap de locuitor, desi se situeaza peste Madrid si Paris, cu 23,1 metrii patrati pe cap de locuitor, capitala Romaniei este cu mult in urma Vienei, care are 120 metrii patrati pe cap de locuitor. Cea mai mare ssuprafata de spatii verzi care ii revine in Bucuresti fiecarui locuitor, 77,19 metrii patrati, este in sectorul 1, in mare parte datorita padurii Baneasa , conform Cadastrului Verde lansat in iunie 2011 (Cercetarea Centrului pentru Politici Durabile Ecopolis ). Uniunea Europeana cere ca, pana in 2013, fiecarui locuitor sa ii revina 26 metrii patrati,de spatiu verde.

Conform Strategiei de dezvoltare durabilă a sectorului asigurarea unui cadru ecologic este o preocupare prioritară iar primele rezultate se pot vedea: spații verzi generoase intretinute, extinderea amenajărilor de spații verzi în unitățile de învățământ, preocuparea pentru plantarea de pomi, servicii de salubritate eficiente etc.

## 5. OPTIUNI STRATEGICE SI PLAN DE DEZVOLTARE

### 5.1. *Viziune, misiune, valori*

#### **Viziune**

Scoala Gimnazială Nr. 88, este o unitate de învățământ care asigură pregătirea scolară și educația fiecărui copil și elev la potențialul său maxim, oferind garanția furnizării unor servicii educaționale de calitate la standarde europene.

#### **Misiune**





Scoala Gimnazială Nr. 88 educă și pregătește la cele mai înalte standarde elevii prin demersuri didactice adecvate, atractive și individualizate cu scopul:

- ❖ creșterii performanțelor școlare individuale, suport de bază al progresului personal;
- ❖ dezvoltării capacității de orientare și decizie privind ruta școlară și profesională în acord cu aptitudinile personale;
- ❖ îmbunătățirea și eficientizarea strategiilor personale de învățare și dezvoltarea plăcerii de a învăța;
- ❖ asumării și promovării valorilor;

Deviza noastră: **“O școală pentru fiecare, o școală pentru toți”**

**Valorile** noastre sunt:

- competență,
- creativitate,
- corectitudine,
- integritate,
- implicare,
- cooperare,
- respect,
- perseveranță,
- calitate.

## **5.2. Strategie**

Strategia adoptată are în vedere parcurgerea etapelor în succesiunea:

- I. identificarea problemelor; elaborarea de proiecte și planuri de acțiune;
- II. identificarea resurselor umane, financiare și de timp;
- III. aplicarea adecvată a strategiilor specifice;
- IV. monitorizarea modului de aplicare a strategiei;
- V. evaluarea rezultatelor;
- VI. formularea concluziilor.

## **5.3. Ținte și opțiuni strategice**

### **ȚINTE STRATEGICE**

- 1) Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
- 2) Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
- 3) Asigurarea finalităților educaționale
- 4) Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
- 5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică
- 6) Promovarea imaginii școlii

### **ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2021-2026**



ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
<p><b>1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b>  a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.  b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b>  Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.</p> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b>  Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale</p> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b>  Colaborarea dintre ISMB, A.R.A.C.I.P.</p>
<p><b>2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b>  Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și dezideratele comunității</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b>  Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ</p> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b>  Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat</p> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b>  Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.</p>
<p><b>3. Asigurarea finalităților educaționale</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b>  Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b>  Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.</p> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b>  Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale</p> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b>  Proiecte educaționale</p>
<p><b>4. Dezvoltarea personală și</b></p>	<p><b>1. Opțiuneacurriculară:</b></p>

<b>profesională a cadrelor didactice</b>	Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	<b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	<b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare
<b>5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică</b>	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea generalizarea accesului la informația electronică bazei material a școlii.
	<b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> a. Procurarea de fonduri extrabugetare; b. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi
	<b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.
<b>6. Promovarea imaginii școlii</b>	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> - constituirea comisiei pentru promovarea imaginii școlii - portofoliul comisiei - plan managerial - reflectarea în social media a activităților desfășurate în școală - actualizarea permanentă a site-ului școlii
	<b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> Marketing educațional - inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în vederea promovării ofertei școlii
	<b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> a. Asumarea răspunderii personalului didactic și a comisiei

	pentru promovarea imaginii școlii b. Implicarea membrilor CA
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> - Reconsiderarea strategiei privind imaginea instituțională în rândul elevilor, părinților, comunității locale; alocarea responsabilităților și constituirea comisiilor de lucru speciale legate de relația cu beneficiarii actului educațional - Eficientizarea sistemului de comunicare internă/ externă a instituției - modalitate cheie de promovare a imaginii școlii

#### *MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR:*

Țintele stabilite respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;

- ✓ sunt realizabile cu resursele existente și previzibile ;
- ✓ presupun folosirea mai eficientă a resursele disponibile ale organizației ;
- ✓ conduc la creșterea calității educației furnizate ;
- ✓ conduc la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării obiectivelor propuse ;
- ✓ contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului organizației.
- ✓ consolidează parteneriatele cu principalii actori implicați în educație;

#### **5.3.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar**

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională, care trebuie să pornească de la nivelul managementului.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

## ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

## CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și delocul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial ;
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu ariile curriculare;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

### 5.3.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educative

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2021-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2021-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - o argument;
  - o obiective de referință și activități de învățare;
  - o listă de conținuturi;
  - o modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

### 5.3.3. Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului se desăvârșește printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potentialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;

- ✓ crearea condițiilor optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)
- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritual cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

#### **5.3.4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice**

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare

cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;

✓ formele de perfecționare promovate:

o autoperfecționare-studiu autoindus;

o cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);

o perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.

✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;

✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;

✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;

✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;

✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

### **5.3.5. Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică**

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2021-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții legate de dotări cu mijloace de învățământ și material didactic :

✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.

✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sala de sport);

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;

✓ dimensionarea și fundamentarea eficientă a cheltuielilor;

✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

### **5.3.6. Promovarea imaginii școlii**



Școala Gimnazială Nr.88 este o instituție care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii.

## 6.IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile de dezvoltare vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, părinți, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

### 6.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe

aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale. Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

## 6.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești. Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

## 6.3. TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare cadru didactic va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;

✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

#### 6.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curricular locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;

✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;

✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;

✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:

- argumentul;

- competențe specifice;

- competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);

- conținuturi;

- valori și atitudini;

- sugestii metodologice;

✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;

✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;

✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;

✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;

✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;

✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;

✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);

✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;

✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;

✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;

2. Educația informațională

✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;

✓ utilizarea echipamentului multimedia;

3. Educația moral-civică

✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;

✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;

✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

✓ rolul artei în formarea personalității individului.

## 7. MONITORIZARE. EVALUARE

**MONITORIZAREA** se va realiza utilizând instrumente adaptate specificului unității de învățământ, folosind modalități diverse cu scopul unei documentari solide privind atingerea indicatorilor propuși și fundamentării deciziilor cu scop reglator. Printre instrumentele și procedurile utilizate vor fi următoarele:

- Elaborarea Graficului anual de monitorizare și control al catedrelor/comisiilor metodice și echipei manageriale
- Elaborarea fișelor tip de asistență
- Elaborarea structurii rapoartelor și a proceselor verbale
- Rapoarte semestriale și anuale în cadrul Consiliului de administrație
- Actualizarea și aplicarea procedurilor școlii
- Folosirea portofoliilor cadrelor didactice
- Utilizarea chestionarelor în investigarea nevoilor de dezvoltare a școlii
- Elaborarea și valorificarea rapoartelor de evaluare internă a calității
- Actualizarea și valorificarea bazei de date a școlii
- Implementarea planurilor remediale și monitorizarea acestora
- Sedințe de analiză a progresului în implementare a planului de dezvoltare

**EVALUAREA** progresului în implementarea Proiectului de dezvoltare instituțională se va realiza prin:



- autoevaluare anuală**, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, incluzând concluziile rapoartelor CEAC;
- evaluarea finală**, realizată în ultimul an de implementarea a proiectului. Rezultatele vor fi prezentate într-un Raport de evaluare, bază de fundamentare a noului plan de dezvoltare;
- evaluarea ocazională** impusă de schimbările datorate promovării unor decizii cu impact semnificativ asupra ținutelor asumate (implementarea noilor planuri-cadru, aprobarea unor programe de învățământ actualizate, noi cerințe în realizarea CDS, etc.).

## 8. BIBLIOGRAFIE/SITOGRAFIE

1. Iorga, Gheorghe ș.a. *Ghid practic al directorului unității de învățământ preuniversitar*, Pitești, Ed. Paralela 45, 2003
2. Iosifescu, Serban *Manual de management educațional pentru directorii de unități școlare*, București, Ed. Pro Gnosis, 2000
3. M.Ed.C. *Ghid pentru elaborarea planului de dezvoltare a școlii*, București, 2007
4. M.Ed.C. *Managementul proiectului, ghid*, M.Ed.C.-C.N.P.P., București, 2001
5. Primăria Sector 3, *Strategia de dezvoltare durabilă a Sectorului 3 pe perioada 2014-2020*, București, 2014
6. [www.edu.ro](http://www.edu.ro)
7. [www.ismb.ro](http://www.ismb.ro)
8. [www.aracip.edu.ro](http://www.aracip.edu.ro)
9. [www.gnac.ro](http://www.gnac.ro)